

Нормативний помічник нотаріуса 2017

Станом на 15.01.2017 р.

Пособие рассчитано на нотариусов, лиц, которые намерены сдавать квалификационный экзамен для получения свидетельства о праве на занятие нотариальной деятельностью, работников Министерства юстиции Украины и его территориальных органов, субъектов предпринимательской деятельности, а также студентов высших учебных заведений, которые готовят специалистов в области права.

НОРМАТИВНИЙ
ПОМІЧНИК
НОТАРІУСА 2016
ПРАКТИЧНИЙ ПОСІБНИК

СТАНОМ НА 26 КВІТНЯ 2016 РОКУ

«Центр учбової літератури»
Київ – 2016

УДК 347.961(477)
ББК 67.410(4Укр)
Н 85

Упорядники:

Чижмарь Катерина Іванівна – доктор юридичних наук, заслужений юрист України, директор Інституту права та післядипломної освіти міністерства юстиції України;

Журавльов Дмитро Володимирович – доктор юридичних наук, доцент, перший заступник директора Інституту права та післядипломної освіти міністерства юстиції України;

Петков Сергій Валерійович – доктор юридичних наук, професор, заступник директора з навчальної роботи Інституту права та післядипломної освіти міністерства юстиції України.

Нормативний помічник нотаріуса 2016. [текст] практичний посібник. –
Н 85 К. : «Центр учбової літератури», 2016. – 464 с.

ISBN 978-611-01-0777-8

Посібник розрахований на нотаріусів, осіб, які мають намір скласти кваліфікаційний іспит для отримання свідоцтва про право на зайняття нотаріальною діяльністю, працівників Міністерства юстиції України та його територіальних органів, адвокатів, суб'єктів підприємницької діяльності, а також студентів вищих учбових закладів, які готують фахівців в галузі права.

УДК 347.961(477)(075.8)
ББК 67.410(4УКР)я73

ISBN 978-611-01-0777-8

© Центр учбової літератури., 2016.

ВСТУПНЕ СЛОВО

Шановні колеги!

Цей збірник нормативних актів було упорядковано та підготовлено з метою забезпечення, в першу чергу, нотаріусів та фахівців в галузі права найсучаснішою нормативною базою у сфері нотаріату, державної реєстрації прав на нерухоме майно та їх обтяжень, реєстрації бізнесу, для зручності та використання в практичній роботі.

Як зазначив в ході круглого столу у Верховній Раді України Міністр юстиції України Павло Петренко:

«Нотаріальна спільнота – це дуже потужна спільнота, яка інституційно і кваліфіковано готова надавати якісний сервіс». Головним завданням реформи Міністр назвав демонополізацію послуг з реєстрації прав та бізнесу, аби українці самі могли обирати, де вони отримуватимуть цю послугу швидше і якісніше. «Якщо в тому чи іншому містечку мер міста погано виконує свої обов'язки, жителі цього міста не будуть «заручниками» ситуації, вони зможуть отримати якісний сервіс у нотаріусів, у акредитованого суб'єкта або за принципом екстериторіальності у межах області або всієї України».

На сьогодні нотаріус є не лише високопрофесійним юристом, правовим гарантом і захисником прав та законних інтересів фізичних та юридичних осіб, а й професіоналом як у питаннях державної реєстрації прав, так і в процедурі виникнення та переходу речових прав на нерухомість. Додаткові повноваження нотаріусів дозволять створити професійне конкурентне середовище між суб'єктами надання послуг у сфері державної реєстрації прав та покращить якість надання таких послуг.

Автори та упорядники збірника впевнені, що рекомендації та практичні поради допоможуть опанувати та швидко засвоїти прийняті нововведення, які ви, колеги, на високому рівні будете застосовувати у своїй професійній діяльності.

**Директор
Департаменту з питань нотаріату
Міністерства юстиції України**

О. А. Мартинюк

ВВЕДЕННЯ

Нотаріат в Україні представляє собою систему органів і посадових осіб, на які покладено обов'язок посвідчувати права, а також факти, що мають юридичне значення, та вчиняти інші нотаріальні дії, з метою надання їм юридичної вірогідності.

Спеціальним законом, який встановлює порядок правового регулювання діяльності нотаріату в Україні, є Закон України № 3425-ХІІ від 02 вересня 1993 року «Про нотаріат», який був введений в дію 01 січня 1994 року відповідно до постанови Верховної Ради України № 3426-ХІІ від 02 вересня 1993 року.

Крім Закону № 3425-ХІІ, законодавство у сфері регулювання нотаріальних та пов'язаних з ним відносин складають, зокрема:

— Цивільний кодекс України, Сімейний кодекс України, Податковий кодекс України, Земельний кодекс України;

— закони України: № 1952-ІV від 01 липня 2004 року «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»; № 755-ІV від 15 травня 2003 року «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань»; № 2654-ХІІ від 02 жовтня 1992 року «Про заставу»; № 898-ІV від 05 червня 2003 року «Про іпотеку»; № 723/97-ВР від 16 грудня 1997 року «Про фінансовий лізинг»; № 5479-VI від 06 листопада 2012 року «Про аграрні розписки»; № 1378-ІV від 11 грудня 2003 року «Про оцінку земель»; № 1953-ІІІ від 14 вересня 2000 року «Про особливості приватизації об'єктів незавершеного будівництва»; № 2709-ІV від 23 червня 2005 року «Про міжнародне приватне право»; № 1702-VII від 14 жовтня 2014 року «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення»;

— указ Президента України № 762/98 від 10 липня 1998 року «Про впорядкування справляння плати за вчинення нотаріальних дій»;

— Декрет Кабінету Міністрів України № 7-93 від 21 січня 1993 року «Про державне мито»;

— постанови Кабінету Міністрів України: № 637 від 28 червня 1997 року «Про порядок передачі у приватну власність громадян незавершених будівництвом будинків садибного типу»; № 1172 від 29 червня 1999 року «Про затвердження переліку документів, за якими стягнення заборгованості провадиться у безспірному порядку на підставі виконавчих написів нотаріусів»; № 812 від 05 серпня 2009 року «Про затвердження Порядку витрачання, зберігання, обігу спеціальних бланків нотаріальних документів і звітності про їх використання та опису і зразка такого бланка»; № 491 від 11 травня 2011 року «Про затвердження Порядку державної реєстрації заповітів і спадкових договорів у Спадковому реєстрі»; № 923 від 31 серпня 2011 року «Про затвердження Положення про Вищу кваліфікаційну комісію нотаріату»; № 457 від 24 червня 2015 року «Деякі питання надання нотаріусам доступу до Державного земельного кадастру»; № 624 від 19 серпня 2015 року «Про затвердження Порядку і правил проведення обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності приватного нотаріуса»; № 205 від 21 березня 2016 року «Деякі питання ведення Державного земельного кадастру»; № 260 від 25 березня 2016 року «Деякі питання надання інформації про зареєстровані транспортні засоби та їх власників», якою затверджені Порядок доступу посадових осіб органів державної влади, органів місцевого самоврядування, адвокатів, нотаріусів до Єдиного державного реєстру Міністерства внутрішніх справ стосовно зареєстрованих транспортних засобів та їх власників, Порядок надання фізичним та юридичним особам інформації з Єдиного державного реєстру Міністерства внутрішніх справ стосовно зареєстрованих транспортних засобів та форма запиту про надання витягу з Єдиного державного реєстру Міністерства внутрішніх справ стосовно зареєстрованих транспортних засобів.

Суттєве значення для нотаріальної діяльності мають норми міжнародних договорів, які регулюють порядок надання правової допомоги, зокрема регулюють питання оформлення спадкових прав, вжиття заходів щодо охорони спадкового майна, звільнення від консульської легалізації.

Нотаріуси відповідно до законодавства України, міжнародних договорів застосовують норми іноземного права.

Нотаріуси приймають документи, складені відповідно до вимог іноземного права, а також вчиняють посвідчувальні написи за формою, передбаченою іноземним законодавством, якщо це не суперечить законодавству України.

Дії, пов'язані з охороною майна, що залишилося після смерті іноземного громадянина на території України, або майна, яке належить одержати іноземному громадянину після смерті громадянина України, а також з видачею свідоцтва про право на спадщину щодо такого майна, здійснюються відповідно до законодавства України.

Документи, які складено за кордоном з участю іноземних властей або які від них виходять, приймаються нотаріусами за умови їх легалізації органами Міністерства закордонних справ України. Без легалізації такі документи приймаються нотаріусами у тих випадках, коли це передбачено законодавством України, міжнародними договорами, в яких бере участь Україна.

Нотаріуси забезпечують докази, необхідні для ведення справ в органах іноземних держав.

Порядок зносин нотаріусів з іноземними органами юстиції визначається законодавством України, міжнародними договорами.

Двосторонні міжнародні договори у сфері міжнародно-правового співробітництва

Назва договору	Дата підписання	Дата ратифікації	Дата набуття чинності
Договір між Україною і Китайською Народною Республікою про правову допомогу у цивільних та кримінальних справах	31.10.1992р.	05.02.1993р.	19.01.1994р.
Договір між Україною і Республікою Польща про правову допомогу та правові відносини у цивільних і кримінальних справах	24.05.1993р.	04.02.1994р.	14.08.1994р.
Договір між Україною і Литовською Республікою про правову допомогу та правові відносини у цивільних, сімейних і кримінальних справах	07.07.1993р.	17.12.1993р.	20.11.1994р.
Договір між Україною і Республікою Молдова про правову допомогу та правові відносини у цивільних і кримінальних справах	13.12.1993р.	10.11.1994р.	24.05.1995р.
Договір між Україною і Естонською Республікою про правову допомогу та правові відносини у цивільних та кримінальних справах	15.02.1995р.	22.11.1995р.	17.05.1996р.
Договір між Україною і Республікою Грузія про правову допомогу та правові відносини у цивільних та кримінальних справах	09.01.1995р.	22.11.1995р.	05.12.1996р.
Договір між Україною і Латвійською Республікою про правову допомогу та правові відносини у цивільних, сімейних та кримінальних справах	23.05.1995р.	22.11.1995р.	12.07.1996р.
Договір між Україною і Монголією про правову допомогу у цивільних та кримінальних справах	27.06.1995р.	01.11.1996р.	01.08.2002р.
Договір між Україною і Республікою Узбекистан про правову допомогу і правові відносини у цивільних і сімейних справах	19.02.1998р.	05.11.1998р.	19.06.1999р.
Договір між Україною та Соціалістичною Республікою В'єтнам про правову допомогу і правові відносини у цивільних та кримінальних справах	06.04.2000р.	02.11.2000р.	18.08.2002р.
Договір між Україною та Республікою Македонія про правову допомогу в цивільних справах	10.04.2000р.	02.11.2000р.	20.06.2003р.
Угода між Україною та Турецькою Республікою про правову допомогу та співробітництво у цивільних справах	23.11.2000р.	05.07.2001р.	02.05.2004р.
Договір між Україною і Чеською Республікою про правову допомогу і правові відносини у цивільних справах	28.05.2001р.	10.01.2002р.	08.11.2002р.
Договір між Україною та Угорською Республікою про правову допомогу в цивільних справах	02.08.2001р.	10.01.2002р.	08.03.2002р.
Договір між Україною і Румунією про правову допомогу та правові відносини в цивільних справах	30.01.2002р.	07.09.2005р.	30.10.2006
Угода між Україною та Грецькою Республікою про правову допомогу в цивільних справах	02.07.2002р.	22.11.2002р.	27.01.2007
Договір між Україною і Республікою Куба про правові відносини та правову допомогу в цивільних і кримінальних справах	27.03.2003р.	10.12.2003р.	—
Договір між Україною та Корейською Народно-Демократичною Республікою про правову допомогу в цивільних та кримінальних справах	13.10.2003р.	04.06.2004р.	17.12.2004р.
Договір між Україною та Ісламською Республікою Іран про правові відносини та правову допомогу у цивільних і кримінальних справах	11.05.2004р.	07.09.2005р.	—
Договір між Україною та Республікою Болгарія про правову допомогу в цивільних справах	21.05.2004р.	22.09.2005р.	29.12.2005р.
Угода між Україною та Республікою Кіпр про правову допомогу в цивільних справах	06.09.2004	22.09.2005р.	18.03.2006р.

Двосторонні міжнародні договори колишнього СРСР, що застосовуються у порядку правонаступництва

Згідно із Законом України № 1543-ХІІ від 12 вересня 1991 року «Про правонаступництво України» та положеннями Віденської конвенції про правонаступництво держав щодо договорів (1978 рік), у порядку правонаступництва застосовуються наступні двосторонні міжнародні договори колишнього СРСР:

- Угода між СРСР і Австрійською Республікою з питань цивільного процесу (1970 рік);
- Договір між СРСР і Фінляндською Республікою про правовий захист та правову допомогу у цивільних, сімейних і кримінальних справах (1978 рік);
- Договір між СРСР і Алжирською Народною Демократичною Республікою про взаємне надання правової допомоги (1982 рік);
- Договір між СРСР і Народною Демократичною Республікою Йемен про правову допомогу у цивільних та кримінальних справах (1986 рік);
- Договір між СРСР і Федеративною Народною Республікою Югославією про правову допомогу у цивільних, сімейних і кримінальних справах (1962 рік);
- Конвенція між СРСР і Італійською Республікою про правову допомогу у цивільних справах № 4210 (1979 рік).

На сьогодні також відсутні заперечення щодо застосування таких договорів:

- Договір між СРСР і Народною Республікою Албанією про надання правової допомоги у цивільних, шлюбно-сімейних та кримінальних справах (1958 рік);
- Договір про взаємне надання правової допомоги між СРСР та Іракською Республікою (1973 рік);
- Договір між СРСР та Туніською Республікою про правову допомогу у цивільних та кримінальних справах (1984р.).

Шляхом обміну нотами оформлено правонаступництво України по наступним міжнародним договорам колишнього СРСР:

- Угода між СРСР і Австрійською Республікою з питань цивільного процесу (1970 рік);
- Договір між СРСР і Фінляндською Республікою про правовий захист та правову допомогу у цивільних, сімейних і кримінальних справах (1978 рік);
- Договір між СРСР і Алжирською Народною Демократичною Республікою про взаємне надання правової допомоги (1982 рік);
- Договір між СРСР і Республікою Кіпр про правову допомогу у цивільних та кримінальних справах (1984 рік).

Багатосторонні міжнародні договори у сфері міжнародно-правового співробітництва

Назва договору	Дата укладення	Дата підписання Україною	Дата ратифікації або приєднання	Дата набуття чинності для України
Конвенція про правову допомогу та правові відносини у цивільних, сімейних і кримінальних справах (м. Мінськ)	22.01.1993р.	22.01.1993р.	10.11.1994р.	14.04.1995р.
Протокол до Конвенції про правову допомогу та правові відносини у цивільних, сімейних і кримінальних справах	28.03.1997р.	28.03.1997р.	03.03.1998р.	17.09.1999р.
Конвенція про правову допомогу та правові відносини у цивільних, сімейних та кримінальних справах (м. Кишинів)	07.10.2002р.	07.10.2002р.	—	—
Гаазька конвенція з питань цивільного процесу	01.03.1954р.	—	—	26.07.1967р.
Гаазька конвенція, що скасовує вимогу легалізації іноземних офіційних документів	05.10.1961р.	—	10.01.2002р.	22.12.2003р.
Конвенція про запровадження системи реєстрації заповітів	16.05.1972р.	—	10.07.2010р.	31.12.2010р.

Важливе місце в формуванні та реалізації державної політики в сфері нотаріату належить Міністерству юстиції України, до основних завдань якого, крім інших визначених відповідно до указу Президента України № 395/2011 від 06 квітня 2011 року та постанови Кабінету Міністрів України № 228 від 02 липня 2014 року завдань, відноситься:

- організація роботи нотаріату;
- протидія легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, та фінансуванню тероризму (щодо нотаріусів, адвокатів та інших осіб, які надають юридичні послуги);

- інформування Державної служби фінансового моніторингу України про дотримання суб'єктами первинного фінансового моніторингу — нотаріусами, адвокатами та іншими особами, які надають юридичні послуги, вимог законодавства у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму, в тому числі про виявлені порушення та заходи, вжиті для їх усунення;

- здійснення державного регулювання нотаріальної діяльності, зокрема: встановлення умов допуску громадян до її провадження; здійснення контролю за організацією нотаріату; керівництво державними нотаріальними конторами, перевірка організації нотаріальної діяльності нотаріусів, дотримання ними порядку вчинення нотаріальних дій та виконання правил нотаріального діловодства; перевірка разом з Державною реєстраційною службою України нотаріусів як спеціальних суб'єктів, на яких покладено функції державного реєстратора; видання та анулювання в установленому законом порядку свідоцтва про право на зайняття нотаріальною діяльністю, встановлення порядку виготовлення та знищення печатки приватного нотаріуса, вимоги до робочого місця (контори) приватного нотаріуса; затвердження порядку проведення перевірки організації нотаріальної діяльності державних і приватних нотаріусів, дотримання ними порядку вчинення нотаріальних дій та виконання правил нотаріального діловодства, порядку підвищення кваліфікації працівників органів нотаріату, нотаріусів та помічників нотаріусів; встановлення правил професійної етики нотаріусів; здійснення аналітично-методичного забезпечення нотаріальної діяльності; узагальнення та регулювання нотаріальної практики; підготовка для нотаріусів роз'яснення з питань, що належать до компетенції Міністерства юстиції України; забезпечення разом з Державною реєстраційною службою України надання нотаріусам методичної допомоги у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень;

- забезпечення ведення Єдиного реєстру спеціальних бланків нотаріальних документів, Єдиного реєстру нотаріусів, Державного реєстру обтяжень рухомого майна, Спадкового реєстру, Єдиного реєстру довіреностей;

- забезпечення надання методологічної, методичної та іншої допомоги суб'єктам первинного фінансового моніторингу — нотаріусам, адвокатам та іншим особам, які надають юридичні послуги.

До актів Міністерства юстиції України з питань здійснення нотаріальної діяльності відносяться:

- накази: від 17 лютого 2014 року № 357/5 «Про затвердження Порядку проведення перевірки організації роботи державних нотаріальних контор, державних нотаріальних архівів, організації нотаріальної діяльності приватних нотаріусів, дотримання державними і приватними нотаріусами порядку вчинення нотаріальних дій та виконання правил нотаріального діловодства»; від 22 лютого 2012 року № 296/5 «Про затвердження Порядку вчинення нотаріальних дій нотаріусами України»; від 22 березня 2011 року № 871/5 «Про затвердження Положення про порядок реєстрації приватної нотаріальної діяльності та заміщення приватного нотаріуса»; від 23 березня 2011 року № 888/5 «Про затвердження Положення про вимоги до робочого місця (контори) приватного нотаріуса та здійснення контролю за організацією нотаріальної діяльності»; від 08 червня 2011 року № 1529/5 «Про затвердження форми звітності № 1-нотаріат (річна) «Звіт про роботу державних та приватних нотаріусів»; від 24 грудня 2010 року № 3290/5 «Про затвердження Концепції реформування органів нотаріату в Україні»; від 22 грудня 2010 року № 3253/5 «Про затвердження Правил ведення нотаріального діловодства»; від 16 вересня 2010 року № 889/7 «Про створення Консультативно — методичної ради з питань нотаріату при Департаменті нотаріату, фінансового моніторингу юридичних послуг та реєстрації адвокатських об'єднань»; від 04 листопада 2009 року № 2053/5 «Про організаційні заходи з постачання, зберігання, обігу, обліку спеціальних бланків нотаріальних документів і звітності про їх використання», яким затверджений Порядок ведення Єдиного реєстру спеціальних бланків нотаріальних документів; від 28 грудня 2006 року № 111/5 «Про запровадження Єдиного реєстру довіреностей та внесення змін і доповнень до деяких нормативно-правових актів Міністерства юстиції України»; від 27 лютого 2009 року № 363/5 «Про за-

безпечення належної організації діяльності державних нотаріальних контор»; від 21 грудня 2009 року № 2513/5 «Про затвердження Примірної номенклатури справ державного нотаріального архіву»; від 18 травня 2009 року № 870/5 «Про затвердження Положення про державний нотаріальний архів»; від 24 грудня 2012 року № 1924/5 «Про затвердження порядку виготовлення та знищення печатки приватного нотаріуса»; від 30 травня 2008 року № 914/5 «Про поліпшення роботи з надання нотаріальних послуг населенню»; від 19 травня 2008 року № 825/5 «Про створення Науково-експертної ради з питань нотаріату при Міністерстві юстиції України».

Нотаріус — це уповноважена державою фізична особа, яка здійснює нотаріальну діяльність у державній нотаріальній конторі, державному нотаріальному архіві або незалежну професійну нотаріальну діяльність, зокрема посвідчує права, а також факти, що мають юридичне значення, та вчиняє інші нотаріальні дії, передбачені законом, з метою надання їм юридичної вірогідності, а також здійснює функції державного реєстратора прав на нерухоме майно у порядку та випадках, встановлених Законом України № 1952-IV від 01 липня 2004 року «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».

Нотаріусом може бути громадянин України, який має повну вищу юридичну освіту, володіє державною мовою, має стаж роботи у сфері права не менш як шість років, з них помічником нотаріуса або консультантом державної нотаріальної контори — не менш як три роки, склав кваліфікаційний іспит і отримав свідоцтво про право на зайняття нотаріальною діяльністю. Не може бути нотаріусом особа, яка має судимість, обмежена у дієздатності або визнана недієздатною за рішенням суду.

Нотаріусу забороняється використовувати свої повноваження з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття обіцянки чи пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб.

Нотаріус не може займатися підприємницькою, адвокатською діяльністю, бути засновником адвокатських об'єднань, перебувати на державній службі або службі в органах місцевого самоврядування, у штаті інших юридичних осіб, а також виконувати іншу оплачувану роботу, крім викладацької, наукової і творчої діяльності.

Реєстраційна справа приватного нотаріуса зберігається і ведеться відповідно Головним управлінням юстиції Міністерства юстиції України в Автономній Республіці Крим, головними управліннями юстиції в областях, містах Києві та Севастополі.

Порядок та умови допуску осіб до складання кваліфікаційного іспиту, отримання свідоцтва про право на зайняття нотаріальною діяльністю, підвищення кваліфікації нотаріусів, консультантів державних нотаріальних контор, державних нотаріальних архівів, помічників приватних нотаріусів, визначені:

— постановою Кабінету Міністрів України № 102 від 22 лютого 1994 року «Про розмір плати за видачу свідоцтва про право на зайняття нотаріальною діяльністю»;

— наказами Міністерства юстиції України: від 28 листопада 2014 року № 2006/5 «Про затвердження інформаційних та технологічних карток адміністративних послуг з видачі Міністерством юстиції України свідоцтва (повторного свідоцтва) про право на зайняття нотаріальною діяльністю»; від 28 серпня 2014 року № 1422/5 «Про затвердження Порядку підвищення кваліфікації нотаріусів, консультантів державних нотаріальних контор, державних нотаріальних архівів, помічників приватних нотаріусів»; від 11 липня 2012 року № 1043/5 «Про затвердження Порядку видачі свідоцтва про право на зайняття нотаріальною діяльністю»; від 28 липня 2011 року № 1905/5 «Про затвердження Порядку допуску осіб до складання кваліфікаційного іспиту та проведення кваліфікаційного іспиту Вищою кваліфікаційною комісією нотаріату»; від 22 березня 2011 року № 871/5 «Про затвердження Положення про порядок реєстрації приватної нотаріальної діяльності та заміщення приватного нотаріуса»; від 01 квітня 2013 року № 596/5 «Про затвердження інформаційних та технологічних карток адміністративних послуг з видачі Міністерством юстиції України свідоцтва (повторного свідоцтва) про право на зайняття нотаріальною діяльністю, а також свідоцтва про право на здійснення діяльності арбітражного керуючого (розпорядника майна, керуючого санацією, ліквідатора)».

З 01 січня 2013 року набрали чинності зміни до Закону України № 1952-IV від 01 липня 2004 року «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», які полягають у тому, що державним реєстратором є нотаріус як спеціальний суб'єкт, на якого покладені функції державного реєстратора речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень.

Метою прийнятих змін є спрощення процедури державної реєстрації речових прав, набутих за правочинами та виданими нотаріусами свідоцтвами про право на спадщину, запобігання порушення прав фізичних та юридичних осіб у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, гарантування належної та своєчасної реалізації цих прав, підвищення ефективності функціонування Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень.

Забезпечення нотаріусом державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень за нотаріально посвідченим правочином, виданим свідоцтвом здійснюється шляхом реєстрації нотаріусом в єдиних та державних реєстрах відомостей про посвідчений ним правочин чи видане свідоцтво і подання заяви та всіх документів, необхідних для державної реєстрації речових прав та їх обтяжень.

Надаючи право державної реєстрації за нотаріально посвідченими правочинами та виданими свідоцтвами про право на спадщину, предметом яких є нерухоме майно нотаріусу, законодавець потурбувався про те, щоб ця послуга була прозорою та гарантованою з юридичної точки зору.

Нотаріус може перевірити правильність оформлення документів на стадії посвідчення правочину чи видачі свідоцтва, попередити порушення прав та інтересів фізичних та юридичних осіб, забезпечити вірогідність внесення записів до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно без помилок, тому що, посвідчуючи правочин чи видаючи свідоцтво, він дуже ретельно перевіряє всі реквізити документів і водночас вносить відповідні записи до Єдиних та Державних реєстрів тощо.

Крім того, державна реєстрація прав, їх обтяжень у результаті вчинення нотаріальної дії проводиться одночасно з її вчиненням відповідно до статті 15 Закону №1952-IV. Тобто нотаріальне посвідчення та реєстрація речового права здійснюються в один день, що дозволяє забезпечити належний рівень захисту гарантованих Конституцією України речових прав фізичних та юридичних осіб на нерухоме майно. Таким чином мінімізується кількість інстанцій, отримання інформації від яких необхідно для вчинення нотаріальних дій, та впроваджується принцип «єдиного вікна», коли нотаріус сам здійснює роботу з Державним реєстром речових прав на нерухоме майно шляхом отримання необхідних відомостей для вчинення нотаріальних дій з нерухомим майном та одночасним здійсненням процедури державної реєстрації речового права, що виникло внаслідок посвідчення правочинів чи видачею свідоцтва про право на спадщину, предметом яких є нерухоме майно.

Законодавець наділив нотаріуса окремими повноваженнями державного реєстратора прав на нерухоме майно, які виникають у результаті нотаріальних дій, а саме: нотаріус здійснює державну реєстрацію прав власності, реєстрація яких була проведена раніше, тобто до 01 січня 2013 року, а також здійснює державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно в результаті нотаріальної дії з такими об'єктами. Також нотаріусу безпосередньо при вчиненні нотаріальної дії надана можливість отримати витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.

При реалізації вказаних функцій нотаріус як державний реєстратор:

— встановлює відповідність заявлених прав і поданих документів вимогам законодавства, а також відсутність суперечностей між заявленими та вже зареєстрованими правами на нерухоме майно та їх обтяженнями;

— приймає рішення про державну реєстрацію прав та їх обтяжень, про відмову в державній реєстрації, про її зупинення, внесення змін до Державного реєстру прав;

— відкриває та закриває розділи Державного реєстру прав, вносить до них відповідні записи;

— присвоює реєстраційний номер об'єкту нерухомого майна під час проведення державної реєстрації;

— надає інформацію з Державного реєстру прав або відмовляє в її наданні;

— у разі потреби вимагає подання передбачених законодавством додаткових документів, необхідних для державної реєстрації прав та їх обтяжень;

— під час проведення державної реєстрації прав, які виникли та зареєстровані в установленому порядку до 01 січня 2013 року, може запитувати необхідну інформацію та документи від уповноважених органів;

— здійснює інші повноваження, передбачені Законом №1952-IV.

Нотаріус під час вчинення нотаріальних дій з нерухомим майном, об'єктом незавершеного будівництва та під час здійснення функцій державного реєстратора прав на нерухоме майно має доступ та користується Державним реєстром речових прав на нерухоме майно, здійснює пошук у ньому відомостей про зареєстровані речові права на нерухоме майно, об'єкт незавершеного будів-

ництва, обтяження таких прав та за його результатами формує витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, який залишається у справі державної нотаріальної контори чи приватного нотаріуса. Користування Державним реєстром речових прав на нерухоме майно здійснюється безпосередньо нотаріусом, який вчиняє відповідну нотаріальну дію та/або здійснює державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень.

Нотаріус під час вчинення нотаріальних дій та/або під час здійснення державної реєстрації речових прав на нерухоме майно щодо земельної ділянки має доступ та користується Державним земельним кадастром у порядку, встановленому постановою Кабінету Міністрів України №457 від 24 червня 2015 року «Деякі питання надання нотаріусам доступу до Державного земельного кадастру». Нотаріус під час вчинення нотаріальних дій щодо земельної ділянки (крім посвідчення заповіту) та/або під час здійснення державної реєстрації речових прав на земельну ділянку здійснює пошук у Державному земельному кадастрі відомостей про зареєстровану земельну ділянку та за його результатами за допомогою програмного забезпечення Державного земельного кадастру формує витяг із Державного земельного кадастру про земельну ділянку, який підписує та посвідчує печаткою нотаріуса. Витяг залишається у справі державної нотаріальної контори чи приватного нотаріуса. Користування Державним земельним кадастром здійснюється безпосередньо нотаріусом, який вчиняє відповідну нотаріальну дію та/або здійснює державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно.

У грудні 2015 року Верховна Рада прийняла закони 2982 та 2983 «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» та «Про внесення змін до закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців» та деяких інших законодавчих актів України щодо децентралізації повноважень з державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».

Законом «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», серед нововведень (№2982) – передбачається встановити, що інформація, наявна в державному реєстрі прав, є відкритою як за об'єктом, так і суб'єктом.

Зокрема документи, які видаються за результатами розгляду заяв у сфері державної реєстрації прав, заявник може отримувати як в електронному, так і паперовому вигляді. При цьому документи, отримані в електронній та паперовій формі, мають однакову юридичну силу.

Законом внесено зміни в законодавчі акти, що регулюють питання проведення державної реєстрації прав на нерухоме майно та їхніх обтяжень, спрямовані на спрощення відповідної процедури, і врегулювання процедурних питань, пов'язаних з передачею відповідних повноважень органам місцевого самоврядування, нотаріусам.

Законом 2983 врегульовуються відносини, які виникають у сфері державної реєстрації юридичних осіб, громадських формувань без статусу юридичної особи, фізичних осіб – підприємців, статутів територіальних громад та символіки.

Документ передбачає, зокрема, передачу органам місцевого самоврядування, місцевим держадміністраціям, нотаріусам, банкам повноважень з надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців.

ЗМІСТ

Вступне слово	3
ВВЕДЕННЯ	4
Закон України №3425-ХІІ від 02 вересня 1993 року «Про нотаріат»	11
Розділ І. НОТАРІАТ В УКРАЇНІ	12
Глава 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.	12
Стаття 1. Поняття нотаріату. Органи і особи, які вчиняють нотаріальні дії	12
Стаття 2. Правова основа діяльності нотаріату	12
Стаття 2-1. Державне регулювання нотаріальної діяльності.	12
Стаття 3. Нотаріус	13
Стаття 4. Права нотаріуса	13
Стаття 5. Обов'язки нотаріуса	13
Стаття 6. Присяга нотаріуса	14
Стаття 7. Вчинення нотаріальних дій	14
Стаття 8. Нотаріальна таємниця	14
Стаття 8-1. Гарантії нотаріальної діяльності	16
Стаття 9. Обмеження у праві вчинення нотаріальних дій	16
Стаття 10. Вища кваліфікаційна комісія нотаріату та порядок її роботи	16
Стаття 11. Свідоцтво про право на заняття нотаріальною діяльністю	17
Стаття 12. Анулювання свідоцтва про право на заняття нотаріальною діяльністю	17
Стаття 13. Помічник нотаріуса	18
Стаття 13-1. Нотаріальний округ	19
Стаття 14. Нотаріальне діловодство і звітність	19
Стаття 15. Мова нотаріального діловодства.	20
Стаття 16. Професійне самоврядування нотаріусів.	20
Глава 2. ДЕРЖАВНІ НОТАРІАЛЬНІ КОНТОРИ І ДЕРЖАВНІ НОТАРІАЛЬНІ АРХІВИ	21
Стаття 17. Організація роботи державних нотаріальних контор	21
Стаття 18. Перевірка організації роботи державних нотаріальних контор, державних нотаріальних архівів	21
Стаття 19. Оплата вчинюваних нотаріальних дій.	21
Стаття 20. Утримання державних нотаріальних контор	21
Стаття 21. Відповідальність державного нотаріуса.	21
Стаття 22. Печатка державного нотаріуса	21
Стаття 23. Державні нотаріальні архіви	22
Глава 3. ПРИВАТНА НОТАРІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ	22
Стаття 24. Реєстрація приватної нотаріальної діяльності. Реєстраційне посвідчення	22
Стаття 25. Робоче місце (контора) приватного нотаріуса	23
Стаття 26. Печатка приватного нотаріуса	23
Стаття 27. Відповідальність приватного нотаріуса	24
Стаття 28. Страхування цивільно-правової відповідальності приватного нотаріуса.	24
Стаття 29. Заміщення приватного нотаріуса	24
Стаття 29-1. Підстави зупинення нотаріальної діяльності приватного нотаріуса	25
Стаття 29-2. Порядок зупинення нотаріальної діяльності приватного нотаріуса	25
Стаття 30. Підстави припинення нотаріальної діяльності приватного нотаріуса	26
Стаття 30-1. Порядок припинення нотаріальної діяльності приватного нотаріуса.	26
Стаття 31. Оплата вчинюваних нотаріальних дій.	27
Стаття 32. Сплата приватним нотаріусом податків.	27

Стаття 33. Перевірка організації нотаріальної діяльності приватного нотаріуса, дотримання ним порядку вчинення нотаріальних дій та виконання правил нотаріального діловодства	27
Розділ II. ПОВНОВАЖЕННЯ ЩОДО ВЧИНЕННЯ НОТАРІАЛЬНИХ ДІЙ.	28
Стаття 34. Нотаріальні дії, що вчиняють нотаріуси.	28
Стаття 35. Нотаріальні дії, що вчиняються в державних нотаріальних архівах	29
Стаття 37. Нотаріальні дії, що вчиняються посадовими особами органів місцевого самоврядування	29
Стаття 38. Нотаріальні дії, вчинювані консульськими установами України	29
Стаття 39. Порядок вчинення нотаріальних дій.	30
Стаття 40. Заповіти (крім секретних) і довіреності, прирівнювані до нотаріально посвідчених	30
Стаття 40-1. Засвідчення справжності підпису на документах начальником установи виконання покарань	31
Розділ III. ПРАВИЛА ВЧИНЕННЯ НОТАРІАЛЬНИХ ДІЙ.	32
Глава 4. ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА ВЧИНЕННЯ НОТАРІАЛЬНИХ ДІЙ	32
Стаття 41. Місце вчинення нотаріальних дій	32
Стаття 42. Строки вчинення нотаріальних дій	32
Стаття 43. Установлення особи, яка звернулася за вчиненням нотаріальної дії	32
Стаття 44. Визначення обсягу цивільної дієздатності фізичних осіб і перевірка цивільної правоздатності та дієздатності юридичних осіб, перевірка повноважень представника фізичної або юридичної особи. Встановлення намірів сторін вчиняти правочин	33
Стаття 45. Підписання нотаріально посвідчуваних правочинів, заяв та інших документів	34
Стаття 46. Витребовування відомостей і документів, необхідних для вчинення нотаріальної дії	34
Стаття 46-1. Використання відомостей Державного реєстру речових прав на нерухоме майно	34
Стаття 47. Вимоги до документів, що подаються для вчинення нотаріальної дії	34
Стаття 48. Вчинення посвідчувальних написів та видача свідоцтв	35
Стаття 49. Відмова у вчиненні нотаріальних дій	35
Стаття 50. Оскарження нотаріальних дій або відмови у їх вчиненні	36
Стаття 51. Заходи, що вживаються нотаріусом або посадовою особою, яка вчиняє нотаріальні дії, при виявленні порушення законодавства	36
Стаття 52. Реєстрація нотаріальних дій	36
Стаття 53. Видача дубліката нотаріально посвідченого документа	36
Глава 5. ПОСВІДЧЕННЯ УГОД.	37
Стаття 54. Угоди, що посвідчуються у нотаріальному порядку	37
Стаття 55. Посвідчення угод про відчуження та заставу майна	37
Стаття 56. Посвідчення заповітів.	38
Стаття 57. Порядок зміни і скасування заповітів	38
Стаття 58. Посвідчення доручень. Припинення дії доручень	39
Стаття 59. Кількість примірників документів, в яких викладено зміст угод	39
Глава 6. ВЖИТТЯ ЗАХОДІВ ДО ОХОРОНИ СПАДКОВОГО МАЙНА.	39
Стаття 60. Охорона спадкового майна	39
Стаття 61. Опис спадкового майна і передача його на зберігання	39
Стаття 62. Винагорода за зберігання спадкового майна	40
Стаття 63. Повідомлення спадкоємців про відкриття спадщини	40
Стаття 64. Видача грошових сум із спадкового майна	40
Стаття 65. Припинення охорони спадкового майна.	41
Глава 7. ВИДАЧА СВІДОЦТВ ПРО ПРАВО НА СПАДЩИНУ	41
Стаття 66. Свідоцтво про право на спадщину та строки його видачі	41
Стаття 67. Порядок видачі свідоцтва про право на спадщину	41
Стаття 68. Видача свідоцтва про право на спадщину за законом	43
Стаття 69. Видача свідоцтва про право на спадщину за заповітом	43
Глава 8. ВИДАЧА СВІДОЦТВА ПРО ПРАВО ВЛАСНОСТІ НА ЧАСТКУ В СПІЛЬНОМУ МАЙНІ ПОДРУЖЖЯ	43
Стаття 71. Видача свідоцтва в разі смерті одного з подружжя.	43

Глава 9. ВИДАЧА СВДОЦТВА ПРО ПРИДБАННЯ ЖИЛИХ БУДИНКІВ З ПРИЛЮДНИХ ТОРГІВ . . .	44
Стаття 72. Видача свідоцтва про придбання нерухомого майна, яке було предметом застави (іпотеки)	44
Глава 10. НАКЛАДАННЯ ЗАБОРОНИ ВІДЧУЖЕННЯ НЕРУХОМОГО МАЙНА	44
Стаття 73. Накладання заборони	44
Стаття 74. Зняття заборони	44
Глава 11. ЗАСВІДЧЕННЯ ВІРНОСТІ КОПІЙ ДОКУМЕНТІВ І ВИПИСОК З НИХ, СПРАВЖНОСТІ ПІДПИСІВ І ВІРНОСТІ ПЕРЕКЛАДУ	45
Стаття 75. Засвідчення вірності копій документів	45
Стаття 76. Засвідчення вірності копії з копії документа	45
Стаття 77. Засвідчення вірності виписки з документа	45
Стаття 78. Засвідчення справжності підпису на документах	45
Стаття 79. Засвідчення вірності перекладу	45
Глава 12. ПОСВІДЧЕННЯ ФАКТІВ	46
Стаття 80. Посвідчення факту, що громадянин є живим	46
Стаття 81. Посвідчення факту перебування громадянина в певному місці	46
Стаття 83. Посвідчення часу пред'явлення документа	46
Стаття 84. Передача заяв громадян, підприємств, установ та організацій	46
Глава 13. ПРИЙНЯТТЯ В ДЕПОЗИТ ГРОШОВИХ СУМ І ЦІННИХ ПАПЕРІВ	46
Стаття 85. Прийняття в депозит грошових сум і цінних паперів	46
Стаття 86. Повернення прийнятих у депозит грошових сум і цінних паперів	46
Глава 14. ВЧИНЕННЯ ВИКОНАВЧИХ НАПИСІВ	46
Стаття 87. Стягнення грошових сум або витребування майна за виконавчим написом	46
Стаття 88. Умови вчинення виконавчих написів	47
Стаття 89. Зміст виконавчого напису	47
Стаття 90. Порядок стягнення за виконавчим написом	47
Стаття 91. Строк пред'явлення виконавчого напису	47
Глава 15. ВЧИНЕННЯ ПРОТЕСТІВ ВЕКСЕЛІВ	47
Стаття 92. Вчинення протестів векселів	47
Глава 16. ВЧИНЕННЯ МОРСЬКИХ ПРОТЕСТІВ	48
Стаття 94. Заява про морський протест	48
Стаття 95. Складання акта про морський протест	48
Глава 17. ПРИЙНЯТТЯ ДОКУМЕНТІВ НА ЗБЕРІГАННЯ	48
Стаття 96. Зберігання документів нотаріусами	48
Стаття 97. Повернення прийнятих на зберігання документів	48
Розділ IV. ЗАСТОСУВАННЯ ЗАКОНОДАВСТВА ІНОЗЕМНИХ ДЕРЖАВ. МІЖНАРОДНІ ДОГОВОРІ	48
Стаття 98. Застосування іноземного права	48
Стаття 99. Застосування права при охороні спадкового майна та при видачі свідоцтва про право на спадщину	49
Стаття 100. Прийняття нотаріусами документів, складених за кордоном	49
Стаття 101. Зносини нотаріусів з іноземними органами юстиції	49
Стаття 102. Забезпечення доказів, необхідних для ведення справ в органах іноземних держав	49
Стаття 103. Міжнародні договори	49
Про державне мито	
<i>Декрет Кабінету Міністрів України №7-93 від 21 січня 1993 року</i>	50
Стаття 1. Платники державного мита	51

Стаття 2. Об'єкти справляння державного мита	51
Стаття 3. Розміри ставок державного мита	52
Стаття 4. Пільги щодо сплати державного мита	59
Стаття 5. Повноваження місцевих Рад народних депутатів і центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізацію державної бюджетної політики з надання пільг щодо сплати державного мита	62
Стаття 6. Зарахування державного мита до бюджету.	62
Стаття 7. Порядок сплати державного мита	63
Стаття 8. Повернення державного мита	63
Стаття 9. Відповідальність за правильність справляння державного мита.	64
Стаття 10. Органи, що здійснюють контроль за справлянням державного мита	64
Стаття 11. Заключні положення	64

Інструкція про порядок обчислення та справляння державного мита, затверджена наказом Міністерства фінансів України від 7 липня 2012 року № 811, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 20 вересня 2012 р. за № 1623/21935	65
--	-----------

I. Загальні положення.	66
II. Порядок обчислення та справляння державного мита	66
III. Порядок зарахування державного мита до бюджету.	67
IV. Порядок повернення державного мита	68
V. Порядок справляння державного мита із окремих видів дій і документів	68
VI. Контроль за дотриманням порядку справляння державного мита	72

Порядок вчинення нотаріальних дій нотаріусами України, затверджений наказом Міністерства юстиції України від 22 лютого 2012 року № 296/5, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 22 лютого 2012 р. за № 282/20595	74
---	-----------

I. Загальні положення.	75
Глава 1. Місце вчинення нотаріальної дії	75
Глава 2. Строки вчинення нотаріальної дії	75
Глава 3. Установлення особи, яка звернулась за вчиненням нотаріальної дії	76
Глава 4. Визначення обсягу цивільної дієздатності фізичної особи, перевірка повноважень представника фізичної особи	77
Глава 5. Перевірка цивільної правоздатності та дієздатності юридичної особи, перевірка повноважень представника юридичної особи	78
Глава 6. Установлення волевиявлення та дійсних намірів особи при вчиненні нотаріальних дій	78
Глава 7. Витребування відомостей і документів, необхідних для вчинення нотаріальної дії.	78
Глава 8. Вимоги до документів, що подаються для вчинення нотаріальної дії	80
Глава 9. Порядок викладення текстів та підписання посвідчуваних правочинів, заяв та інших документів	81
Глава 10. Посвідчувальні написи нотаріуса	82
Глава 11. Реєстрація нотаріальної дії та визнання її вчиненою	82
Глава 12. Виконавча сила нотаріального документа	83
Глава 13. Відмова у вчиненні нотаріальної дії	83
Глава 14. Оскарження нотаріальної дії або відмови у вчиненні нотаріальної дії	83
Глава 16. Оплата за вчинення нотаріальних дій.	84
II. Порядок вчинення окремих видів нотаріальних дій	84
Глава 1. Основні правила посвідчення правочинів	84
Глава 2. Посвідчення правочинів про відчуження та заставу майна.	88
Глава 3. Посвідчення заповіту, внесення змін до нього та його скасування	100
Глава 4. Посвідчення довіреностей, припинення та скасування довіреностей.	103
Глава 5. Інші правочини.	104
Глава 6. Посвідчення фактів	109
Глава 7. Засвідчення вірності копій документів і витягів з них, засвідчення справжності підписів на документах	109

Глава 8. Засвідчення вірності перекладу	111
Глава 9. Вжиття заходів щодо охорони спадкового майна.	111
Глава 10. Видача свідоцтв про право на спадщину.	115
Глава 11. Видача свідоцтв про право власності на частку в спільному майні подружжя в разі смерті одного з подружжя	122
Глава 12. Видача свідоцтв про придбання майна з прилюдних торгів (аукціонів)	123
Глава 13. Видача свідоцтв про придбання майна з прилюдних торгів (аукціонів), якщо вони не відбулися.	125
Глава 14. Видача свідоцтва виконавцю заповіту	125
Глава 15. Накладання та зняття заборони щодо відчуження нерухомого майна (майнових прав на нерухоме майно) і транспортних засобів, що підлягають державній реєстрації.	128
Глава 16. Вчинення виконавчих написів	130
Глава 17. Вчинення протестів векселів	132
Глава 18. Вчинення морських протестів.	135
Глава 19. Прийняття на зберігання документів	136
Глава 20. Передача заяв.	136
Глава 21. Прийняття у депозит грошових сум та цінних паперів	137
Глава 22. Видача дубліката документа	140

Правила ведення нотаріального діловодства,

Затверджені наказом Міністерства юстиції України від 22 грудня 2010 року № 3253/5, зареєстровані в Міністерстві юстиції України 23 грудня 2010 р. за № 1318/18613

I. Загальні положення	143
II. Діловодство контори, архіву, приватного нотаріуса	143
III. Відповідальність за організацію діловодства та архіву.	144
IV. Порядок приймання — передавання документів нотаріального діловодства у разі зміни завідувача контори чи особи, відповідальної за ведення діловодства, заміщення (зупинення нотаріальної діяльності) приватного нотаріуса	144
V. Складання та оформлення організаційно-розпорядчих документів	145
VI. Складання та оформлення нотаріальних документів	147
VII. Порядок ведення та заповнення реєстрів для реєстрації нотаріальних дій	150
VIII. Приймання, розгляд і реєстрація кореспонденції	156
IX. Контроль за виконанням документів.	157
X. Вимоги щодо формування справ (нарядів)	157
XI. Особливості формування спадкових справ	158
XII. Оформлення справ для архівного зберігання	159
XIII. Складання описів справ (нарядів)	161
XIV. Архівне зберігання нотаріальних документів приватним нотаріусом.	163
XV. Передавання справ до державного нотаріального архіву.	163
XVI. Видача і вилучення (виїмка) нотаріальних документів.	165

Додаток 1. Акт приймання-передавання документів нотаріального діловодства державної нотаріальної контори	166
Додаток 2. Акт приймання-передавання під час зміни завідувача державної нотаріальної контори	167
Додаток 3. Акт про нестачу архівних справ (документів)	168
Додаток 4. Довідка про перевірку наявності і стану документів при звільненні особи, відповідальної за ведення нотаріального діловодства у приватного нотаріуса	169
Додаток 5. Акт приймання-передавання документів нотаріального діловодства приватного нотаріуса під час його заміщення	170
Додаток 6. Алфавітна книга обліку заповітів	171
Додаток 7. Алфавітна книга обліку спадкових справ	171
Додаток 8. Алфавітна книга обліку договорів	171
Додаток 9. Алфавітна книга обліку реєстрації заборон відчуження нерухомого та рухомого майна, а також арештів, накладених на таке майно судами, слідчими органами, і реєстрація зняття таких заборон та арештів	172
Додаток 10. Книга обліку і реєстрації спадкових справ.	172

Додаток 11. Книга обліку заяв про вжиття заходів щодо охорони спадкового майна та встановлення опіки над майном фізичної особи, яка визнана безвісно відсутньою, або над майном фізичної особи, місцеперебування якої невідоме	173
Додаток 12. Книга обліку цінностей при вжитті заходів щодо охорони спадкового майна	173
Додаток 13. Книга обліку договорів на управління спадщиною	174
Додаток 14. Журнал обліку викликів нотаріуса для вчинення нотаріальних дій поза приміщенням державної нотаріальної контори, державного нотаріального архіву, приміщенням, яке є робочим місцем приватного нотаріуса	174
Додаток 15. Журнал реєстрації звернень, що надійшли під час прийому фізичних та юридичних осіб	175
Додаток 16. Книга обліку літератури	175
Додаток 17. Книга реєстрації наказів з кадрових питань	175
Додаток 18. Книга обліку видачі документів з архіву для ознайомлення	176
Додаток 19. Журнал реєстрації вхідних документів.	176
Додаток 20. Журнал реєстрації вихідних документів	176
Додаток 21. Книга реєстрації наказів з адміністративно-господарських питань	176
Додаток 22. Розносна книга для місцевої кореспонденції	177
Додаток 23. Реєстр для реєстрації нотаріальних дій.	177
Додаток 24. Реєстр для реєстрації заборон відчуження нерухомого та рухомого майна, а також арештів, накладених на таке майно судами, слідчими органами, і реєстрації зняття таких заборон та арештів	177
Додаток 25.	
Форма № 1. Свідоцтво про право на спадщину за законом на нерухоме майно, що переходить до єдиного спадкоємця	178
Форма № 2. Свідоцтво про право на спадщину за законом на нерухоме майно, яке видано одночасно всім спадкоємцям	179
Форма № 3. Свідоцтво про право на спадщину за законом на нерухоме майно, що видається у разі, якщо частки у спадщині окремих спадкоємців залишаються відкритими.	180
Форма № 4. Свідоцтво про право на спадщину за законом на нерухоме майно за правом представлення, що переходить до єдиного спадкоємця.	181
Форма № 5. Свідоцтво про право на спадщину за законом на нерухоме майно померлого спадкоємця, який не встиг прийняти спадщину (спадкова трансмісія).	182
Форма № 6. Свідоцтво про право на спадщину за законом на нерухоме майно померлого спадкоємця, який прийняв спадщину, але не оформив своїх спадкових прав.	183
Форма № 7. Свідоцтво про право на спадщину за законом на нерухоме майно у разі відмови спадкоємця від спадщини на користь іншого спадкоємця	185
Форма № 8. Свідоцтво про право на спадщину за законом на нерухоме майно у разі відмови від спадщини спадкоємця однієї черги на користь спадкоємця іншої черги.	186
Форма № 9. Свідоцтво про право на спадщину на обов'язкову частку щодо нерухомого майна, у разі якщо частка у спадщині спадкоємця за заповітом залишилась відкритою	187
Форма № 10. Свідоцтво про право на спадщину за секретним заповітом на нерухоме майно, що переходить до єдиного спадкоємця	188
Форма № 11. Свідоцтво про право на спадщину за законом на майно, яке видається у разі внесення змін до свідоцтва про право на спадщину одночасно всім спадкоємцям.	189
Форма № 12-1. Свідоцтво про право на спадщину за заповітом подружжя на нерухоме майно, що переходить до єдиного спадкоємця	191
Форма № 13 Свідоцтво про право на спадщину за законом на майно, набуте за договором довічного утримання (догляду) у зв'язку зі смертю набувача	192
Форма № 14. Свідоцтво про право на спадщину за заповідальним розпорядженням на право на вклад	193
Форма № 15. Свідоцтво про право на спадщину за законом, що видається з урахуванням укладеного спадкоємцями договору про зміну розміру частки.	194
Форма № 16. Свідоцтво про право на спадщину за законом, що видається для підтвердження права на спадщину, яка знаходиться за кордоном	195
Форма № 17. Свідоцтво про право на спадщину за заповітом, що видається для підтвердження права на спадщину, яка знаходиться за кордоном.	196
Форма № 18. Свідоцтво про право власності на частку в спільному майні подружжя, яке видається в разі смерті одного з подружжя.	197
Форма № 18-1. Свідоцтво опікуна над майном фізичної особи, яка визнана безвісно відсутньою	198
Форма № 19. Протокол про оголошення секретного заповіту.	198

Форма № 20. Свідоцтво, яке посвідчує повноваження виконавця заповіту	200
Форма № 21. Свідоцтво про посвідчення факту, що дитина є живою	201
Форма № 22. Свідоцтво про посвідчення факту, що фізична особа є живою	202
Форма № 23. Свідоцтво про посвідчення тотожності фізичної особи з особою, зображеною на фотокартці	202
Форма № 24. Свідоцтво про посвідчення факту перебування фізичної особи в певному місці	203
Форма № 25. Свідоцтво про прийняття на зберігання документів	203
Форма № 26. Свідоцтво про передачу заяви	204
Форма № 27. Свідоцтво про придбання майна з прилюдних торгів (аукціону)	205
Форма № 27-1. Свідоцтво про придбання нерухомого майна на аукціоні при продажу майна в провадженні у справі про банкрутство	206
Форма № 28. Свідоцтво про придбання майна з прилюдних торгів (аукціону), якщо прилюдні торги (аукціон) не відбулися(вся)	207
Форма № 29. Посвідчувальний напис на договорі, укладеному фізичними особами	208
Форма № 30. Посвідчувальний напис на договорі за участю юридичної особи	209
Форма № 31. Посвідчувальний напис на договорі про відчуження нерухомого майна за участю особи, яка не може підписатись особисто внаслідок фізичної вади, хвороби тощо	209
Форма № 32. Посвідчувальний напис на договорі, укладеному фізичними особами за участю представника	210
Форма № 33. Посвідчувальний напис на договорі за участю неповнолітньої дитини, яка діє за згодою батьків (піклувальника)1	210
Форма № 34. Посвідчувальний напис на договорі, укладеному за участю неповнолітньої дитини, яка діє за згодою батьків (піклувальника), які є стороною договору	211
Форма № 35. Посвідчувальний напис на договорі за участю неповнолітньої дитини, яка діє за згодою батьків (піклувальника), а також за участю представників малолітньої дитини	212
Форма № 36. Посвідчувальний напис на договорі, укладеному фізичними особами за участю особи, яка не може розписатись особисто внаслідок фізичної вади, хвороби тощо	212
Форма № 37. Посвідчувальний напис на договорі про відчуження нерухомого майна, який укладається фізичними особами	213
Форма № 38. Посвідчувальний напис на договорі про відчуження нерухомого майна за участю юридичної особи	214
Форма № 39. Посвідчувальний напис на договорі про відчуження нерухомого майна за участю представника	214
Форма № 40. Посвідчувальний напис на договорі відчуження нерухомого майна, укладеному його управителем.	215
Форма № 41. Посвідчувальний напис на договорі, укладеному за участю юридичної особи, посвідченому з одночасним усним перекладом тексту договору перекладачем	215
Форма № 42. Посвідчувальний напис на договорі за участю фізичної особи, яка не знає мови, якою викладено текст договору, з одночасним усним перекладом їй тексту договору нотаріусом	216
Форма № 43. Посвідчувальний напис на договорі за участю фізичної особи, яка не знає мови, якою викладено текст договору, з одночасним усним перекладом їй тексту договору перекладачем	217
Форма № 44. Посвідчувальний напис про засвідчення справжності підпису одного з подружжя (колишнього подружжя) на заяві про згоду на відчуження або придбання майна	218
Форма № 45. Посвідчувальний напис на заповіті, записаному зі слів заповідача	218
Форма № 45-1. Посвідчувальний напис на конверті із секретним заповітом	219
Форма № 46. Посвідчувальний напис на заповіті, посвідченому при свідках на бажання заповідача	220
Форма № 47. Посвідчувальний напис на заповіті від імені особи, яка не може сама прочитати текст заповіту уголос	220
Форма № 48. Посвідчувальний напис на заповіті подружжя	221
Форма № 49. Посвідчувальний напис на заповіті від імені особи, яка не може підписатись власноручно внаслідок фізичної вади, хвороби тощо	221
Форма № 49-1. Посвідчувальний напис на заповіті від імені особи, яка не може сама прочитати текст заповіту уголос та не може підписатись власноручно внаслідок фізичної вади, хвороби тощо	222
Форма № 50. Посвідчувальний напис на довіреності, виданій фізичною особою.	223

Форма № 51. Посвідчувальний напис на довіреності, виданій фізичною особою у порядку передоручення	223
Форма № 52. Посвідчувальний напис на довіреності, виданій управителем майна на підставі договору управління майном	224
Форма № 53. Посвідчувальний напис на довіреності за участю юридичної особи	224
Форма № 54. Посвідчувальний напис на довіреності, виданій юридичною особою у порядку передоручення	225
Форма № 55. Посвідчувальний напис на довіреності, виданій неповнолітньою дитиною, яка діє за згодою одного з батьків (піклувальника).	225
Форма № 56. Посвідчувальний напис на довіреності, виданій фізичною особою, яка не може підписатися власноручно внаслідок фізичної вади, хвороби тощо	226
Форма № 57. Посвідчувальний напис на довіреності за участю фізичної особи, яка не знає мови, якою викладено текст довіреності, з одночасним усним перекладом тексту довіреності перекладачем	226
Форма № 58. Посвідчувальний напис про засвідчення вірності копії (фотокопії) з оригіналу документа	227
Форма № 58-1. Посвідчувальний напис про засвідчення вірності фотокопії — витягу з оригіналу документа	227
Форма № 59. Посвідчувальний напис про засвідчення вірності копії з копії документа	228
Форма № 60. Посвідчувальний напис про засвідчення вірності копії з оригіналу документа з одночасним письмовим перекладом тексту нотаріусом	228
Форма № 61. Посвідчувальний напис про засвідчення вірності копії з оригіналу документа з одночасним письмовим перекладом тексту перекладачем	229
Форма № 62. Посвідчувальний напис на документі про час його пред'явлення.	229
Форма № 63. Посвідчувальний напис про засвідчення вірності виписки з документа	230
Форма № 64. Посвідчувальний напис про засвідчення справжності підпису фізичної особи на документах	230
Форма № 65. Посвідчувальний напис про засвідчення справжності підпису фізичної особи, яка діє на підставі довіреності, на документах	231
Форма № 66. Посвідчувальний напис про засвідчення справжності підпису на документі з одночасним письмовим перекладом тексту документа нотаріусом	231
Форма № 67. Посвідчувальний напис про засвідчення справжності підпису на документі, вчиненого одночасно з перекладом тексту документа перекладачем(1)	232
Форма № 68. Посвідчувальний напис про засвідчення справжності підпису на афідевіті з додатками	233
Форма № 69. Посвідчувальний напис про засвідчення справжності підпису представника юридичної особи на документі	233
Форма № 70. Посвідчувальний напис про засвідчення на документах справжності підпису неповнолітньої дитини, яка діє за згодою одного з батьків (піклувальника)	234
Форма № 71. Посвідчувальний напис про засвідчення справжності підпису фізичної особи, що підписалась за іншу особу, яка внаслідок фізичної вади, хвороби тощо не може власноручно підписатися	234
Форма № 72. Посвідчувальний напис про засвідчення вірності перекладу, зробленого нотаріусом.	235
Форма № 73. Посвідчувальний напис про засвідчення справжності підпису перекладача	235
Форма № 74. Посвідчувальний напис на векселі про його оплату	236
Форма № 75. Посвідчувальний напис на дублікаті документа	236
Форма № 76. Заборона відчуження майна, зазначеного у заповіті подружжя, у зв'язку із смертю одного з подружжя	237
Форма № 77. Заборона відчуження нерухомого майна, що належить фізичній особі, яка оголошена померлою (у зв'язку з видачею свідоцтва про право на спадщину)	238
Форма № 78. Заборона відчуження нерухомого майна у зв'язку із смертю набувача майна за договором довічного утримання (догляду), на яке видано свідоцтво про право на спадщину.	238
Форма № 79. Заборона відчуження майна у зв'язку з укладенням договору довічного утримання (догляду), іпотеки	239
Форма № 80. Заборона відчуження жилого будинку, (квартири) у зв'язку з видачею позики на його (її) будівництво, капітальний ремонт чи купівлю	239
Форма № 83. Акт про морський протест	240
Форма № 84. Посвідчувальний напис на аграрній розписці за участю фізичної особи	241
Форма № 85. Посвідчувальний напис на аграрній розписці за участю юридичної особи.	241
Форма № 86. Передавальний напис на аграрній розписці за участю фізичної особи	242

Форма № 87. Передавальний напис на аграрній розписці за участю юридичної особи.	243
Додаток 26. Журнал обліку реєстрів для реєстрації нотаріальних дій.	244
Додаток 27. Акт.	244
Додаток 28. Примірний перелік документів, що не підлягають реєстрації	245
Додаток 29. Акт про відсутність вкладень у конверті та пошкодження кореспонденції (конверта)	245
Додаток 30. Реєстраційні штампи	246
Додаток 31. Номенклатура справ	246
Додаток 32. Типова номенклатура справ державної нотаріальної контори та приватного нотаріуса	248
Додаток 33. Спадкова справа до майна померлого.	255
Додаток 34. Внутрішній опис спадкових справ (нарядів).	255
Додаток 35. Опис спадкових справ тривалого (понад 10 років) зберігання	256
Додаток 36. Внутрішній опис спадкової справи	257
Додаток 37. Внутрішній опис документів справи	257
Додаток 38. Засвідчувальний напис справи	258
Додаток 40. Опис справ постійного зберігання	258
Додаток 41. Опис справ тривалого (понад 10 років) зберігання	259
Додаток 42. Опис справ з особового складу	260
Додаток 43. Опис	261
Додаток 44. Акт про вилучення для знищення документів, не внесених до Національного архівного фонду	261
Додаток 45. Акт приймання-передавання документів до державного нотаріального архіву.	262
Додаток 46. Акт про вилучення справ приватного нотаріуса для передачі на зберігання до державного нотаріального архіву	263
Додаток 47. Квитанція.	264
Додаток 48. Книга обліку депозитних операцій державної нотаріальної контори, приватного нотаріуса	265
Додаток 49. Книга обліку особових рахунків депонентів державної нотаріальної контори (приватного нотаріуса)	266
Положення про державний нотаріальний архів, затверджене наказом Міністерства юстиції України від 18 травня 2009 року № 870/5, зареєст- роване в Міністерстві юстиції України 21 травня 2009 р. за № 443/16459	268
Звіт про роботу державних та приватних нотаріусів, затверджений наказом Міністерства юстиції України від 8 червня 2011 року № 1529/5 за пого- дженням з Держкомстатом	272
Додаток. Форма № 1-нотаріат (річна). Звітність. Звіт про роботу державних та приватних нотаріусів	272
Порядок допуску осіб до складання кваліфікаційного іспиту та проведення кваліфікаційного іспиту Вищою кваліфікаційною комісією нотаріату, Затверджений наказом Міністерства юстиції України від 28 липня 2011 року № 1905/5, зареєст- рований в Міністерстві юстиції України 28 липня 2011 р. за № 926/19664	279
Порядок видачі свідоцтва про право на зайняття нотаріальною діяльністю, затверджений наказом Міністерства юстиції України 11 липня 2012 року № 1043/5, зареєст- ровано в Міністерстві юстиції України 12 липня 2012 р. за № 1170/21482	285
Додаток 1. Свідоцтво про право на зайняття нотаріальною діяльністю	288
Додаток 2. Журнал реєстрації виданих свідоцтв про право на зайняття нотаріальною діяльністю	289
Положення про порядок реєстрації приватної нотаріальної діяльності та замі- щення приватного нотаріуса, затверджене наказом Міністерства юстиції України від 22 березня 2011 року № 871/5, зареєст- роване в Міністерстві юстиції України 23 березня 2011 р. за № 388/19126	290
I. Реєстрація приватної нотаріальної діяльності	291
II. Ведення реєстраційних справ приватних нотаріусів	292

Ш. Заміщення приватного нотаріуса	294
Додаток 1. Особова картка	294
Додаток 2. Реєстраційне посвідчення про реєстрацію приватної нотаріальної діяльності.	295
Додаток 3. Додаток до реєстраційного посвідчення про реєстрацію приватної нотаріальної діяльності приватного нотаріуса	295
Додаток 4. Журнал обліку виданих реєстраційних посвідчень	296
Додаток 5. Присяга нотаріуса.	297
Додаток 6. Книга обліку реєстраційних справ приватних нотаріусів	297
Додаток 7. Журнал реєстрації фактів заміщення приватного нотаріуса.	297

Порядок виготовлення та знищення печатки приватного нотаріуса, затверджений наказом Міністерства юстиції України від 24 грудня 2012 року № 1924/5, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 26 грудня 2012 р. за № 2184/22496.	298
--	------------

I. Загальні положення	299
II. Порядок виготовлення Печатки	299
III. Порядок знищення Печатки	300
Додаток 1. Зразок печатки приватного нотаріуса	301
Додаток 2. Акт знищення печатки приватного нотаріуса	301

Положення про вимоги до робочого місця (контори) приватного нотаріуса та здійснення контролю за організацією нотаріальної діяльності, затверджене наказом Міністерства юстиції України від 23 березня 2011 року № 888/5, зареєстроване в Міністерстві юстиції України 28 березня 2011 р. за № 406/19144	302
--	------------

Порядок підвищення кваліфікації нотаріусів, консультантів державних нотаріальних контор, державних нотаріальних архівів, помічників приватних нотаріусів, затверджений наказом Міністерства юстиції України від 28 серпня 2014 року № 1422/5, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 29 серпня 2014 р. за № 1046/25823	307
--	------------

Додаток 1. Свідоцтво про підвищення кваліфікації	310
Додаток 2. Сертифікат про підвищення кваліфікації	311

Порядок проведення перевірки організації роботи державних нотаріальних контор, державних нотаріальних архівів, організації нотаріальної діяльності приватних нотаріусів, дотримання державними і приватними нотаріусами порядку вчинення нотаріальних дій та виконання правил нотаріального діловодства, затверджений наказом Міністерства юстиції України від 17 лютого 2014 року № 357/5, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 17 лютого 2014 р. за № 298/25075.	312
--	------------

Перелік документів, за якими стягнення заборгованості провадиться у безспірному порядку на підставі виконавчих написів нотаріусів, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 29 червня 1999 р. № 1172	321
---	------------

Порядок і правила проведення обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності приватного нотаріуса, Затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 р. № 624	326
Загальні питання	326
Страхові ризики і страхові випадки, винятки із страхових випадків	327
Розміри страхових сум і страхових тарифів. Визначення та виплата страхового відшкодування	327
Укладення договорів обов'язкового страхування.	328
Додаток. Типовий договір обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності приватного нотаріуса	328

Порядок проставлення апостиля на офіційних документах, що видаються органами юстиції та судами, а також на документах, що оформляються нотаріусами України, затверджений наказом Міністерства юстиції України від 11 листопада 2015 року № 2268/5, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 11 листопада 2015 р. за № 1419/27864	334
I. Загальні положення	335
II. Прийняття документів	335
III. Розгляд документів	336
IV. Видача документів	337
Додаток 1. Перелік відділів державної реєстрації актів цивільного стану територіальних органів Міністерства юстиції України	339
Додаток 2. Додаткова інформація, що розміщується під штампом апостиля, сформованого у формі електронного документа	350
Додаток 3. Зразок марки апостиля	350
Інструкції про порядок консульської легалізації офіційних документів в Україні і за кордоном, затверджена наказом Міністерства закордонних справ України від 4 червня 2002 року № 113, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 26 червня 2002 р. за № 535/6823	352
1. Загальні положення	352
2. Компетенція органів дипломатичної служби України з питань консульської легалізації	353
3. Вимоги до офіційних документів, які приймаються на легалізацію	354
4. Порядок легалізації офіційних документів в Україні	354
5. Порядок легалізації офіційних документів за кордоном	355
6. Опис легалізаційних штампів та написів	356
7. Реєстрація легалізованих офіційних документів	356
Додаток 1. Штамп підтвердження дійсності оригіналів офіційних документів	357
Додаток 2. Штамп засвідчення справжності підписів	357
Про судову практику в справах за скаргами на нотаріальні дії або відмову в їх вчиненні, Постанова Пленуму Верховного Суду України №2 від 31 січня 1992 року	358
Узагальнення судової практики Вищого спеціалізованого суду України з розгляду цивільних і кримінальних справ щодо розгляду справ про оскарження нотаріальних дій або відмову в їх вчиненні від 07 лютого 2014 року (Витяг)	363
ЗАКОН УКРАЇНИ «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань»	384
Розділ I ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	385
Стаття 1. Визначення термінів	385
Стаття 2. Законодавство у сфері державної реєстрації	388
Стаття 3. Сфера дії Закону	388
Стаття 4. Загальні засади державної реєстрації	388
Розділ II ОРГАНИ ДЕРЖАВНОЇ РЕЄСТРАЦІЇ	389
Стаття 5. Система органів державної реєстрації	389
Стаття 6. Державний реєстратор	390
Розділ III ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ТА ПОРТАЛ ЕЛЕКТРОННИХ СЕРВІСІВ	391
Стаття 7. Єдиний державний реєстр	391
Стаття 8. Портал електронних сервісів	391
Стаття 9. Відомості Єдиного державного реєстру	392
Стаття 10. Статус документів та відомостей, внесених до Єдиного державного реєстру	400

Стаття 11. Надання відомостей з Єдиного державного реєстру	401
Стаття 12. Оприлюднення результатів надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації	402
Стаття 13. Інформаційна взаємодія між Єдиним державним реєстром та інформаційними системами державних органів	402
Розділ IV ПРОВЕДЕННЯ ДЕРЖАВНОЇ РЕЄСТРАЦІЇ	405
Стаття 14. Подання документів для державної реєстрації	405
Стаття 15. Вимоги до оформлення документів, що подаються для державної реєстрації	405
Стаття 16. Вимоги до найменування юридичної особи або її відокремленого підрозділу	406
Стаття 17. Документи, що подаються заявником для державної реєстрації юридичної особи	407
Стаття 18. Документи, що подаються заявником для державної реєстрації фізичної особи — підприємця	411
Стаття 19. Документи, що подаються заявником для державної реєстрації громадського об'єднання, що не має статусу юридичної особи	411
Стаття 20. Документи, що подаються заявником для державної реєстрації постійно діючого третейського суду	412
Стаття 21. Документи, що подаються заявником для державної реєстрації структурних утворень політичної партії, що не мають статусу юридичної особи	413
Стаття 22. Документи, що подаються заявником для державної реєстрації відокремленого підрозділу іноземної неурядової організації, представництва, філії іноземної благодійної організації	413
Стаття 23. Документи, що подаються заявником для державної реєстрації символіки	414
Стаття 24. Документи, що подаються заявником для державної реєстрації підтвердження всеукраїнського статусу громадського об'єднання	415
Стаття 25. Порядок проведення державної реєстрації та інших реєстраційних дій	415
Стаття 26. Строк розгляду документів, поданих для державної реєстрації	416
Стаття 27. Зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації	417
Стаття 28. Відмова у державній реєстрації	418
Стаття 29. Реєстраційні справи	419
Стаття 30. Витребування (вилучення) та тимчасовий доступ до документів з реєстраційних справ	420
Стаття 31. Порядок здійснення контролю за наявністю у громадського об'єднання, що підтвердило свій всеукраїнський статус, кількості відокремлених підрозділів	420
Стаття 32. виправлення помилок, допущених у відомостях Єдиного державного реєстру	421
Розділ V ОСКАРЖЕННЯ РЕЄСТРАЦІЙНИХ ДІЙ, ВІДМОВИ В ДЕРЖАВНІЙ РЕЄСТРАЦІЇ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРАТОРА. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ У СФЕРІ ДЕРЖАВНОЇ РЕЄСТРАЦІЇ	421
Стаття 33. Заходи, що вживаються суб'єктом державної реєстрації та державним реєстратором у разі виявлення порушення законодавства	421
Стаття 34. Порядок оскарження рішень, дій або бездіяльності у сфері державної реєстрації	421
Стаття 35. Відповідальність у сфері державної реєстрації	423
Розділ VI ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДЕРЖАВНОЇ РЕЄСТРАЦІЇ	423
Стаття 36. Плата у сфері державної реєстрації	423
Стаття 37. Фінансове забезпечення у сфері державної реєстрації	424
ЗАКОН УКРАЇНИ «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»	426
Розділ I ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	426
Стаття 1. Сфера застосування Закону	426
Стаття 2. Визначення термінів	427
Стаття 3. Засади державної реєстрації прав	428
Стаття 4. Речові права та їх обтяження, що підлягають державній реєстрації	428
Стаття 5. Нерухоме майно, щодо якого проводиться державна реєстрація прав	429
Розділ II ОРГАНІЗАЦІЙНІ ОСНОВИ СИСТЕМИ ДЕРЖАВНОЇ РЕЄСТРАЦІЇ ПРАВ	429
Стаття 6. Система органів та суб'єкти, які здійснюють повноваження у сфері державної реєстрації прав	429
Стаття 7. Повноваження Міністерства юстиції України у сфері державної реєстрації прав	430
Стаття 8. Повноваження територіальних органів Міністерства юстиції України	430
Стаття 9. Повноваження суб'єктів державної реєстрації прав	430

Стаття 10. Державний реєстратор	431
Стаття 11. Прийняття рішень державним реєстратором	432
Розділ III ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ПРАВ	432
Стаття 12. Державний реєстр прав	432
Стаття 13. Структура Державного реєстру прав	432
Стаття 14. Відкриття та закриття розділів Державного реєстру прав у разі поділу, виділу частки, об'єднання, знищення об'єкта нерухомого майна	433
Стаття 15. Реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна	433
Стаття 16. База даних заяв	434
Стаття 17. Реєстраційна справа.	434
Розділ IV ПРОВЕДЕННЯ ДЕРЖАВНОЇ РЕЄСТРАЦІЇ ПРАВ	435
Стаття 18. Проведення державної реєстрації прав	435
Стаття 19. Строки державної реєстрації прав	436
Стаття 20. Подання документів за заявами у сфері державної реєстрації прав.	436
Стаття 21. Отримання документів за результатом розгляду заяв у сфері державної реєстрації прав.	437
Стаття 22. Вимоги до документів, що подаються для державної реєстрації прав	437
Стаття 23. Зупинення розгляду заяви про державну реєстрацію прав	437
Стаття 24. Відмова в державній реєстрації прав	438
Стаття 25. Зупинення державної реєстрації прав	439
Стаття 26. Внесення записів до Державного реєстру прав, змін до них та їх скасування	439
Стаття 27. Підстави для державної реєстрації прав.	439
Розділ V ОСОБЛИВОСТІ ДЕРЖАВНОЇ РЕЄСТРАЦІЇ ПРАВ	440
Стаття 28. Особливості державної реєстрації прав на земельні ділянки державної та комунальної власності	440
Стаття 29. Особливості державної реєстрації похідних речових прав на земельні ділянки, право власності на які виникло та оформлено в установленому порядку до 1 січня 2013 року	441
Стаття 30. Особливості державної реєстрації права оренди на нерозподілені (невитребувані) земельні ділянки	441
Стаття 31. Особливості державної реєстрації прав на об'єкти нерухомого майна, розташовані на земельних ділянках та збудовані до 5 серпня 1992 року	441
Розділ VI КОРИСТУВАННЯ ВІДОМОСТЯМИ ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ ПРАВ	442
Стаття 32. Надання інформації з Державного реєстру прав	442
Стаття 33. Взаємодія суб'єктів державної реєстрації прав та органу, що здійснює ведення Державного земельного кадастру	442
Стаття 34. Плата за проведення державної реєстрації прав, внесення змін до записів Державного реєстру прав та надання інформації з Державного реєстру прав	442
Стаття 35. Фінансове забезпечення у сфері державної реєстрації прав	444
Розділ VII ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ АБО БЕЗДІЯЛЬНОСТІ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ У СФЕРІ ДЕРЖАВНОЇ РЕЄСТРАЦІЇ ПРАВ	444
Стаття 36. Заходи, що вживаються у разі виявлення порушення законодавства під час державної реєстрації прав	444
Стаття 37. Порядок оскарження рішень, дій або бездіяльності у сфері державної реєстрації прав	444
Стаття 38. Відповідальність у сфері державної реєстрації прав	446

ЗАКОН УКРАЇНИ «Про внесення змін до розділу X «Перехідні положення» Земельного кодексу України щодо продовження заборони відчуження сільськогосподарських земель»	472
--	------------

Примітка: міжнародні конвенції, договори та угоди, закони, кодекси, укази Президента України, декрети та постанови Кабінету Міністрів України, накази Міністерства юстиції України, Міністерства фінансів України, постанова Пленуму Верховного Суду України, узагальнення судової практики Вищого спеціалізованого суду України з розгляду цивільних і кримінальних справ, які наведені в даному посібнику та додані до нього, використані з офіційних сайтів Верховної Ради України, Верховного Суду України, Вищого спеціалізованого суду України з розгляду цивільних і кримінальних справ, Президента України, Кабінету Міністрів України, Міністерства юстиції України, Міністерства фінансів України.

Для нотаток

НАВЧАЛЬНЕ ВИДАННЯ

НОРМАТИВНИЙ ПОМІЧНИК НОТАРІУСА 2016

ПРАКТИЧНИЙ ПОСІБНИК

СТАНОМ НА 26 КВІТНЯ 2016 РОКУ

Підписано до друку 25.04.2016. Формат 60x84 1/8.
Друк лазерний. Папір офсетний. Гарнітура Arial
Умовн. друк. арк. 53.

ТОВ «Центр учбової літератури»
вул. Лаврська, 20 м. Київ

Свідоцтво про внесення суб'єкта видавничої справи
до державного реєстру видавців, виготівників і розповсюджувачів
видавничої продукції ДК № 2458 від 30.03.2006 р.

Сайт де можна придбати видання ТОВ «Центр учбової літератури»:
WWW.CUL.COM.UA



[Перейти на сайт](#) →