

# **Основы оформления и ведения рабочей карты командира. Книга врага ворожою мовою**

Изложены основные правила оформления и ведения рабочей карты командира с использованием геоинформационных технологий. Приведен перечень условных знаков для топографических и специальных карт.

Рекомендовано для высших учебных заведений по военному образованию в качестве пособия по дисциплине «Военная топография» для курсантов специальностей: «Физическая подготовка военнослужащих», «Тыловое обеспечение войск».

# ОСНОВЫ ОФОРМЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ РАБОЧЕЙ КАРТЫ КОМАНДИРА



**КНИГА ВОРОГА**

**ВОРОЖОЮ МОВОЮ**

Издательский дом  
«СВАРОГ»  
Киев – 2024

УДК 623.643  
О-72

**Основы оформления и ведения рабочей карты командира. Книга врага, О-72 воровою мовою.** — Киев: Изд. дом «СВАРОГ», 2024. — 126 с.

**ISBN 978-611-01-3129-2**

Изложены основные правила оформления и ведения рабочей карты командира с использованием геоинформационных технологий. Приведен перечень условных знаков для топографических и специальных карт.

Рекомендовано для высших учебных заведений по военному образованию в качестве пособия по дисциплине «Военная топография» для курсантов специальностей: «Физическая подготовка военнослужащих», «Тыловое обеспечение войск».

ISBN 978-611-01-3129-2

УДК 623.643

© Издательский дом «Сварог», 2024.

## ПРЕДИСЛОВИЕ

Боевые действия войск в современных условиях приобрели чрезвычайно мобильный характер, они ведутся на широком фронте, на большую глубину, в высоких темпах и отличаются решительностью действий, высокой напряженностью, скоротечностью и динамичностью.

Успешно управлять подразделением в таких сложных условиях можно лишь тогда, когда постоянно знаешь положение и характер действий своих войск и противника, соседей и взаимодействующих подразделений. В таких подразделениях, как взвод, рота, батальон работу, которая возлагается на командира при подготовке и в ходе боя, в полном объеме невозможно выполнить только на местности по данным личного наблюдения. Скоротечность боевых действий и увеличивающийся пространственный размах боя уже не укладываются в ограниченные пространственные и временные рамки.

В современных условиях организовать бой подразделения и управлять им без боевых графических документов невозможно. Использование карт как одного из главных графических документов, в том числе электронных как средства оценки местности и условий боевой обстановки, позволяет командиру изучить незнакомую местность, а также положение объектов и войск.

Умение командира правильно работать с картой имеет большое значение для управления подразделениями и принятия решения.

Карта, подготовленная к работе, с правильно нанесенными сведениями позволит командирам всех степеней своевременно, полно и верно оценить обстановку, принять решение, поставить боевые задачи подчиненным командирам и личному составу подразделения и информировать командиров соседних подразделений об обстановке.

Чем лучше будут усвоены приемы ведения рабочей карты, тем меньше времени командир будет затрачивать на решение задач по управлению подразделением в бою.

## РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА\*

1. Помбрик, И.Д. Рабочая карта командира / И.Д. Помбрик, Н.А. Шевченко. – Москва: Военное издательство Министерства обороны СССР, 1964. – 56 с.
2. Помбрик, И.Д. Рабочая карта командира / И.Д. Помбрик, Н.А. Шевченко. – Москва: Военное издательство Министерства обороны СССР, 1967. – 96 с.
3. Медведев, А.В. Рабочая карта командира: учебно-методическое пособие / А.В. Медведев. – Витебск : УО «ВГУ им. П.М. Машерова», 2008. – 64 с.

---

\* Литература из данного списка была использована при написании пособия.

## РАБОЧАЯ КАРТА КОМАНДИРА

### Назначение рабочей карты командира и общие требования, предъявляемые к ней

*Топографическая карта, на которой при помощи условных тактических знаков и сокращенных обозначений отображена тактическая обстановка и ее изменения в ходе боя, называется **рабочей картой** командира, который ее ведет.*

Рабочая карта в настоящее время (и в ближайшей перспективе) является одним из основных, а очень часто и единственным боевым документом, с помощью которого командир подразделения организует и осуществляет управление в бою. Она базируется на топографической основе, поэтому с ее помощью можно решать не только тактические, но и топографические задачи, связанные с управлением боевыми действиями.

Рабочая карта предназначена для решения большого числа разнообразных задач. Прежде всего, с помощью рабочей карты командир может уяснить полученную боевую задачу, изучить и оценить обстановку, принять решение, поставить боевые задачи подчиненным, отдать указания по взаимодействию, информировать соседей, лично доложить обстановку старшему начальнику, двигаться по местности, на которой трудно ориентироваться, решить огневые задачи по подавлению или уничтожению противника. Конечно, вышеуказанные задачи можно выполнить, если на рабочую карту будут нанесены необходимые данные о противнике, своих войсках и другие сведения о сложившейся обстановке.

Рассмотрим алгоритм работы командира по определению порядка решения предстоящих боевых задач и нанесению обстановки на рабочую карту. Можно выделить *три группы* данных, которые наносятся на рабочую карту:

- *1-я группа* – исходные данные для решения на бой:
  - положение своих войск и данные о противнике до начала боевых действий;
  - РХБ обстановка;
  - содержание полученной задачи;
  - объекты и цели, поражаемые огневymi ударами средств старшего начальника с указанием видов и времени;
  - положение и задачи соседей, своих войск, находящихся спереди;
  - положение и задачи второго эшелона, рейдовых отрядов и резервов старшего начальника, действующих в полосе соединения;
  - другие данные, оказывающие существенное влияние на действия войск.
- *2-я группа* – данные, составляющие решение командира на предстоящие боевые действия:
  - замысел боя;
  - боевая задача частям и подразделениям;
  - главные вопросы взаимодействия и обеспечения;
  - организация управления.

Все эти данные наносятся на рабочие карты по мере принятия решения тонкими (прерывистыми) линиями, чтобы не затенять карту для нанесения обстановки в ходе боевых действий.

– *3-я группа* – данные обстановки, наносимые на рабочую карту в ходе боя, в том числе и вновь принимаемые командиром решения.

Детализируя вышеизложенную информацию, необходимо указать следующее:

– *Сведения о противнике.*

К ним обычно относятся: положение противника к определенному времени, характер действий и нумерация его подразделений, места огневых средств, пунктов управления (ПУ), инженерное оборудование позиций, районов.

– *Положение противника.*

Расположение подразделений на местности: в колоннах, предбоевом или боевом порядке, районе сосредоточения, на огневых позициях, рубежах развертывания и др.

– *Характер действий.*

Определенные действия подразделений противника, направленные на достижение поставленных целей. Наступательные или оборонительные действия, занятие определенного рубежа, движение в боевых (предбоевых) порядках, совершение марша, сосредоточение в районе, ведение активных действий в определенных районах (рубежах) и др.

Все эти сведения, полученные от разведывательных органов и нанесенные на карту, представляют исходную базу для всесторонней оценки противника. Имея эти, а также другие сведения на своей карте, командир подразделения может произвести их всестороннюю оценку и прийти к определенным выводам о группировке противника, ее силе и вероятных действиях.

Сведения о противнике следует наносить с учетом их достоверности. В первую очередь на карте отображаются проверенные сведения. Непроверенные сведения следует наносить с обязательной отметкой о том, что они требуют подтверждения или уточнения. Детализация сведений должна быть наиболее полной о средствах оружия массового поражения (до отдельного орудия, ракетной установки), авиации противника и артиллерийских подразделениях.

– *Сведения о своих войсках.*

К ним относятся состав, положение, состояние, возможности своих подразделений, приданных средств. Состав, положение, характер действий соседей.

Сведения о положении своих войск наносятся на карту более подробно, чем сведения о противнике.

После нанесения имеющихся сведений командир подразделения детально изучает местность в полосе предстоящих боевых действий. Изучение местности целесообразно начинать с изучения топографической основы карты. Зачастую этот способ является единственным возможным, вследствие скоротечности современного боя и отсутствия времени для выезда на местность для проведения рекогносцировки в целях наиболее полного изучения местности и определения боевых задач.

Степень изучения местности по рабочей карте зависит также от характера поставленной боевой задачи. Например, в интересах совершения марша командир изучает главным образом дорожную сеть и условия передвижения вне дорог. Если подразделению поставлена задача по блокированию или овладению населенным пунктом, то командир с максимальной подробностью изучает все особенности данного населенного пункта – характер его планировки, застройки, этажности зданий, условий для маневра и др.

Навыки в изучении местности по карте вырабатываются практикой. Они основываются на твердом знании топографических знаков и умении по карте ориентироваться на местности, т.е. определять взаимное расположение местных предметов.

При изучении и оценке местности командир обычно придерживается следующего *порядка работы.*

Вначале производится общий осмотр карты в полосе (районе) предстоящих действий, в результате которого выявляются главные характеристики и особенности местности. Создается общее представление о характере рельефа, условиях размещения, маскировки, проходимости района боевых действий – тех элементов, которые могут оказать влияние на выполнение поставленной задачи. После этого по карте подробно оцениваются защитные свойства местности, которые в той или иной степени могут способствовать сохранению живой силы и боевой техники от поражения артиллерией и авиацией противника. Затем командир подробно изучает и оценивает условия наблюдения, маскировки, проходимости, инженерного оборудования местности, делает выводы, как повлияет местность на выполнение предстоящих задач.

Наличие на рабочей карте сведений о противнике и своих войсках позволит командиру без выезда на местность правильно принять решение и определить боевые задачи подчиненным, организовать взаимодействие с соседями. В последующем провести уточнение задач на местности.

Определяя боевые задачи подчиненным, командир подразделения намечает направление или районы действий, рубежи или позиции, которыми необходимо овладеть, удерживать

в ходе боя, маршруты выдвижения, места установки заграждений, цели для огневого поражения и т.д.

С помощью рабочей карты командир имеет возможность постоянного информирования соседей об обстановке и получения от них информации об их положении.

Трудно переоценить важность использования рабочей карты при движении по местности, где ориентирование затруднено, ночью, в туман и в других условиях ограниченной видимости.

Рабочая карта должна отвечать определенным *требованиям*, важнейшими из которых являются:

- наглядность;
- полнота нанесения обстановки;
- точность.

*Наглядность* рабочей карты командира заключается в ясном и четком отображении боевой обстановки с выделением ее главных элементов. Это достигается:

- правильным применением и четким нанесением тактических условных знаков;
- выделением положения войск, относящихся к разному времени;
- правильным расположением на карте служебных и пояснительных надписей;
- правильным, отчетливым изображением фактического положения войск и предполагаемого характера действий;
- правильным выделением местных объектов.

Большое значение для наглядности рабочей карты имеет правильный выбор соотношения размеров условных знаков, обозначений и пояснительных надписей, который зависит от объема нанесенной на нее информации, то есть от ее графической нагрузки (объем нагрузки наносимой информации для должностных лиц определяется штабом воинской части).

*Полнота нанесения обстановки* на рабочую карту определяется тем объемом сведений, который необходим командиру для обоснованного принятия решения и постановки боевых задач подчиненным, но обычно на ней отображаются данные о положении и действиях своих войск с подробностью на две ступени ниже. Объем информации, нанесенный на карту общевойскового командира, будет значительно большим, чем у командира артиллерийского или инженерно-саперного подразделения.

Рабочие карты начальников родов войск и служб в целях сохранения в тайне замысла боя должны отражать лишь общие данные о положении своих войск и противника, точные данные о районах расположения и задачах непосредственно подчинённых им подразделений (частей) родов войск и служб, радиационную, химическую, биологическую (бактериологическую) обстановку в районах их расположения, а также только те данные решения командира, которые необходимы им для планирования боевого применения подчинённых сил и средств и управления ими в ходе боя.

Рабочие карты не следует перегружать излишними данными. Обстановка на картах должна легко читаться как теми, кто их ведёт, так и теми должностными лицами, которым она докладывается.

*Точность* нанесения обстановки имеет исключительное значение. Нанесенная на рабочую карту обстановка должна точно соответствовать действительному положению подразделения на местности.

Неточность нанесения обстановки на рабочую карту может привести к нежелательным, а очень часто к тяжелым последствиям. Так, например, неточное нанесение на рабочую карту положения своих подразделений может привести к тому, что они будут поражены своими огневыми средствами, ведущими огонь с закрытых огневых позиций и др. Ошибки в нанесении противника могут послужить причиной того, что значительная часть огневых средств будет применена по пустому месту. Достаточно, например, на рабочей карте масштаба 1: 50 000 ошибиться при нанесении обстановки на 1 см, что соответствует 500 м на местности, как возрастает опасность поражения своих войск убийственными элементами артиллерийских систем, ведущими огонь по противнику, находящемуся в непосредственном соприкосновении с нашими подразделениями. За точность нанесения соответствующих данных на свои рабочие карты каждое должностное лицо несёт персональную ответственность.

Добываясь возможно большей точности при нанесении обстановки на рабочую карту, следует иметь в виду предельную практическую точность топографических карт. Тактические то-



топографические карты позволяют ориентироваться и определять местоположение в пределах практической точности масштаба карты, например, на картах 1:25 000 – до 25 м, 1:50 000 – до 50 м, 1:100 000 – до 100 м. На этих картах достаточно подробно изображены наиболее важные в тактическом отношении местные предметы и другие элементы местности, по которым можно с требуемой точностью определять положение своих войск и противника на карте.

Символы *условных знаков* должны быть наглядными, простыми, не допускать различного толкования их содержания.

Если при отработке графического боевого документа возникает необходимость ввести неустановленный условный знак, он обязательно поясняется в отметке «Условные обозначения», размещаемой на свободном месте документа.

Размеры условных знаков определяются значимостью объекта, т.е. рангом войскового звена и характером группировки, а также масштабом топографической основы карты и общей её загрузкой оперативно-тактической обстановкой.

С укрупнением численного масштаба карты размеры условных знаков увеличиваются. Размеры внесмасштабных знаков, наносимых на один и тот же графический боевой документ, зависят от ранга войскового звена. С возрастанием ранга звена размеры внесмасштабных условных знаков увеличиваются.

При выборе размера условных знаков пунктов управления, изображаемых флагами различной конфигурации, в качестве исходного считать условный знак командного пункта полка, длина полотнища флага которого равна длине флагштока, а ширина полотнища равна половине его длины. С увеличением (уменьшением) войсковой инстанции на одну ступень геометрические размеры знака увеличиваются (уменьшаются) на один шаг, который определяется как 1/10 от размеров условного знака командного пункта полка (исключение составляет условный знак командного пункта округа, размеры которого в два раза превышают размеры условного знака командного пункта дивизиона (батальона).

Таким, образом, если размер условного знака командного пункта полка принять равным 20×10 мм, то шаг будет равняться соответственно 2 и 1 мм, а размеры условных знаков командных пунктов других войсковых инстанций будут: рота (батарея) – 16×8 мм, дивизион (батальон) – 18×9 мм, бригада – 22×11 мм, оперативное командование – 28×14 мм, генеральный (главный) штаб – 36×18 мм. Указанные размеры рекомендуются для карт масштабов 1:200 000, 1:500 000 и 1:1 000 000, при этом геометрические размеры карты, выбранной для работы, находятся в пределах 2×2 м.

Размеры линейных условных знаков, изображаемых в масштабе, определяются площадью района или протяженностью объекта.

Размеры шрифтов, используемых для оформления текстовых реквизитов графического боевого документа, определяются в зависимости от его геометрических размеров. На документе, как правило, применяется три размера шрифта:

- № 1 – для оформления заголовка; размеры его строчных букв определяются как 1,5 – 2 % от размера документа по вертикали (меридиану);
- № 2 – для оформления наименования должности, подзаголовков и слов УТВЕРЖДАЮ и СОГЛАСОВАНО; размеры его букв составляют 1/2 от размеров строчных букв шрифта № 1;
- № 3 – для оформления остальных текстовых реквизитов; размеры его строчных букв составляют 1/3 от размеров строчных букв шрифта № 1.

Пример прямого шрифта (без подсечек):

- прописные буквы: А Б В Г Д Е Ж З И К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я;
- строчные буквы: а б в г д е ж з и к л м н о п р с т у ф х ц ч ш щ ъ ы ь э ю я.

Пример наклонного шрифта (без подсечек):

- прописные буквы: А Б В Г Д Е Ж З И К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я;
- строчные буквы: а б в г д е ж з и к л м н о п р с т у ф х ц ч ш щ ъ ы ь э ю я.

Для написания пояснительных надписей и сокращенных обозначений применяются строчные буквы.

Заглавная (прописная) буква или цифровая величина перед буквенными подписями делается на 1/3 выше строчной буквы. Высота, а следовательно, и размер букв в надписях

зависят от масштаба карты, значимости объекта или войсковой единицы, его площадной величины или линейной протяженности.

Прямым прописным шрифтом оформляются:

- служебные заголовки;
- подписи об утверждении и документы;
- заголовки пояснительных таблиц.

Наклонным прописным шрифтом (с наклоном 75 гр.) оформляются войска оперативного звена (*СЗОК, ОАК БР, СЗОТК*), строчным – войска тактического звена до дивизии включительно (*мсо, отб, садн, омбр, мнд*).

Расстояние между словами и цифрами должно быть не менее высоты заглавной буквы. Если надпись состоит из заглавной и строчных букв, то заглавная буква имеет такую же толщину линий, что и строчная буква.

Сокращенные обозначения и другие пояснительные надписи, относящиеся к обстановке, располагаются параллельно нижнему (верхнему) обрезу листа карты. При указании нумерации и принадлежности подразделений и частей величина цифр и букв должна быть одинаковой для взвода и роты (*1 мсв 1 мср*), и для роты – батальона (*1 мср 339 омб*). Величина цифр и букв в данном случае определяется значением войсковой единицы, стоящей первой, поскольку она показывает принадлежность подразделения к какой-либо войсковой инстанции, а не положение последней.

При нанесении обстановки на карту не следует дублировать надписями наименование условных знаков, которые сами по себе понятны и без пояснения. Такие надписи являются излишними, «забивают» карту и делают ее менее наглядной.

Величина пояснительных надписей выбирается в зависимости от масштаба карты и может быть равной или несколько больше низшей войсковой единицы, наносимой на карту в данном звене. На картах масштаба 1:25 000 и 1:50 000 величина их будет равна 3–4 мм, на картах 1:100 000 и 1:200 000 – 2–3 мм. Это же относится и к размеру цифр, надписей у колонн, разведывательных органов и данных разведки.

Размеры шрифта для заполнения таблиц (графиков) документа определяются размерами самих таблиц (графиков).

Размеры надписей, помещаемых в границах внемасштабных условных знаков (командные пункты, элементы тыла и др.), зависят от величины этих знаков.

При разработке и ведении рабочей карты используются следующие *основные цвета*:

– *красным* цветом наносятся пункты управления (в том числе объединений и соединений Военно-воздушных сил и войск противовоздушной обороны (далее – ВВС и войск ПВО), положение, задачи и действия своих войск; разграничительные линии, тыловые границы, границы зон поражения зенитных ракетных и зенитных артиллерийских соединений и воинских частей;

– *черным* цветом наносятся пункты управления, положение и действия ракетных войск и артиллерии, зенитных ракетных войск и зенитной артиллерии (кроме пунктов управления объединений и соединений ВВС и войск ПВО и границ зон поражения), соединений и воинских частей инженерных войск и войск радиационной, химической и биологической защиты (далее – РХБ защиты), войск связи, радиотехнических, железнодорожных, дорожных и трубопроводных войск, соединений и воинских частей радиоэлектронной борьбы и разведки, технического обеспечения, инженерно-аэродромных, навигационно-топографических, гидрометеорологических воинских частей и подразделений, военно-строительных организаций и воинских частей, удары своих войск ракетами в обычном снаряжении, огонь артиллерии, рубежи досягаемости ракет, все пояснительные надписи за свои войска (нумерация, наименования и другие);

– *синим* цветом наносятся положение и действия войск (сил) противника, а также все пояснительные надписи (нумерация, наименование и др.) с применением условных знаков и сокращений, принятых для своих войск;

– *зеленым* цветом наносятся демонстративные, имитационные действия своих войск (сил), мероприятия по дезинформации, а также ложные районы, рубежи, сооружения и объекты с обозначением буквой «Л».

Условные знаки положения, задач и действий войск (сил), огневых средств, боевой и другой техники наносятся на карту в соответствии с действительным их положением на местности и ориентируются по направлению действий войск или ведения огня; при этом определяющей точкой условного знака является его центр, знака неправильной геометрической формы – нижний угол его передней части.

Условные знаки соединения, части, подразделения наносятся, как правило, один раз в начале маршрута; промежуточные положения на маршруте изображаются кружками (точные места) с указанием времени положения; при разделении совместного маршрута следования от точки разделения указываются условными знаками состав отделившихся сил, средств и их маршруты.

Пункты управления наносятся на карту так, чтобы основание флажстика упиралось в точку его нахождения на местности, а фигура знака располагалась при действиях войск в западном или восточном направлении в сторону тыла своих войск. При действиях в южном или северном направлении для северных – слева от вертикальной линии, для южных – справа от нее.

Рекомендации по ориентированию условных знаков своих войск на картах представлены в *приложении 4*.

Рекомендации по расположению индексов (номеров) пояснительных надписей к условным знакам своих войск представлены в *приложении 4*.

Фактическое положение и действия войск (сил), объектов наносятся сплошной линией; предполагаемые и планируемые действия, а также строящиеся, ремонтируемые объекты и сооружения обозначаются пунктирными линиями; запасные, временные районы и позиции – пунктирной линией с подписями «Зап.», «Вр.» внутри знака или рядом с ним.

Наименования аэродромов присваиваются по названию ближайшего населённого пункта, число и типы самолётов на аэродромах пишутся рядом с обозначением аэродрома.

Уничтожение цели, объекта обозначается двумя перечеркивающими условный знак линиями; повреждение, подавление – одной; планируемое уничтожение, повреждение, подавление – штриховыми линиями; цвет линий – по цвету поражающей стороны.

При нанесении разновременных положений войск (сил) их условные знаки дополняются пунктирными, штриховыми линиями или подтушевкой; время, к которому относится положение, указывается под наименованием объединения, соединения, части, подразделения внутри основного знака или рядом с ним; на одну карту наносится, как правило, не более четырех положений.

Источники сведений о противнике, время и дата их получения указываются черным цветом. При получении сведений из нескольких источников в надписи перечисляются через запятую все источники, время указывается по первому. В тех случаях, когда наблюдение за объектом производится продолжительное время, указывается время начала и конца наблюдения (через тире). Сведения, требующие подтверждения, отмечаются вопросительным знаком красного цвета.

Пояснительные надписи располагаются внутри условного знака, рядом с ним (с противоположной фронту стороны), под знаком или на свободном месте, но с указательной линией. Направление движения войск (сил) обозначается стрелкой с соответствующим условным знаком. Острые стрелки указывает место нахождения головы колонны основных сил.

При отсутствии установленных знаков или сокращений применяются произвольные, значения которых поясняются на свободном месте карты. Данные, не отображаемые условными знаками, излагаются текстом на карте или в пояснительной записке, рабочей тетради.

При необходимости на картах могут подниматься береговые линии крупных водоемов (допускается подтушевка в сторону воды), реки, болота, изобаты с указанием глубины – синим цветом; растительность – зеленым цветом, рельеф – светло-коричневым цветом (заштриховывается вершина или поднимается основная горизонталь); автомобильные дороги – коричневым цветом, железные дороги, геодезические пункты и государственные границы – черным цветом; населенные пункты – затушевкой или штриховкой, увеличенными надписями или подчеркиванием их названий черным или коричневым цветом; ориентиры – кружком или подчеркиванием и нумерацией их черным или коричневым цветом.

Порядок оформления надписей, таблиц, пояснений на картах представлен в *приложении 1*.

## Порядок подготовки и ведения рабочей карты

Подготовка карты к работе включает ее подбор по масштабу и номенклатуре, склеивание, подъем и складывание. В качестве рабочей карты командира могут использоваться топографические карты всех масштабов, а также некоторые специальные карты. Используемые в войсках топографические карты подразделяются на крупномасштабные (1:25 000, 1:50 000), среднемасштабные (1:100 000, 1:200 000) и мелкомасштабные (1:500 000, 1:1 000 000 и т.д.). Для подбора нужных листов карт служат сборные таблицы – схематические карты мелкого масштаба, на которых показаны разграфка и номенклатура карт. Сборные таблицы издаются по масштабам и доводятся до штабов и войск так же, как и карты.

Перед склеиванием листы карты раскладывают согласно их номенклатуре, срезают правые (восточные) поля листов, кроме крайних правых листов, а также нижние (южные) поля листов, кроме последнего южного, и склеивают по колонкам, затем склеивают между собой колонны (рисунок 1).

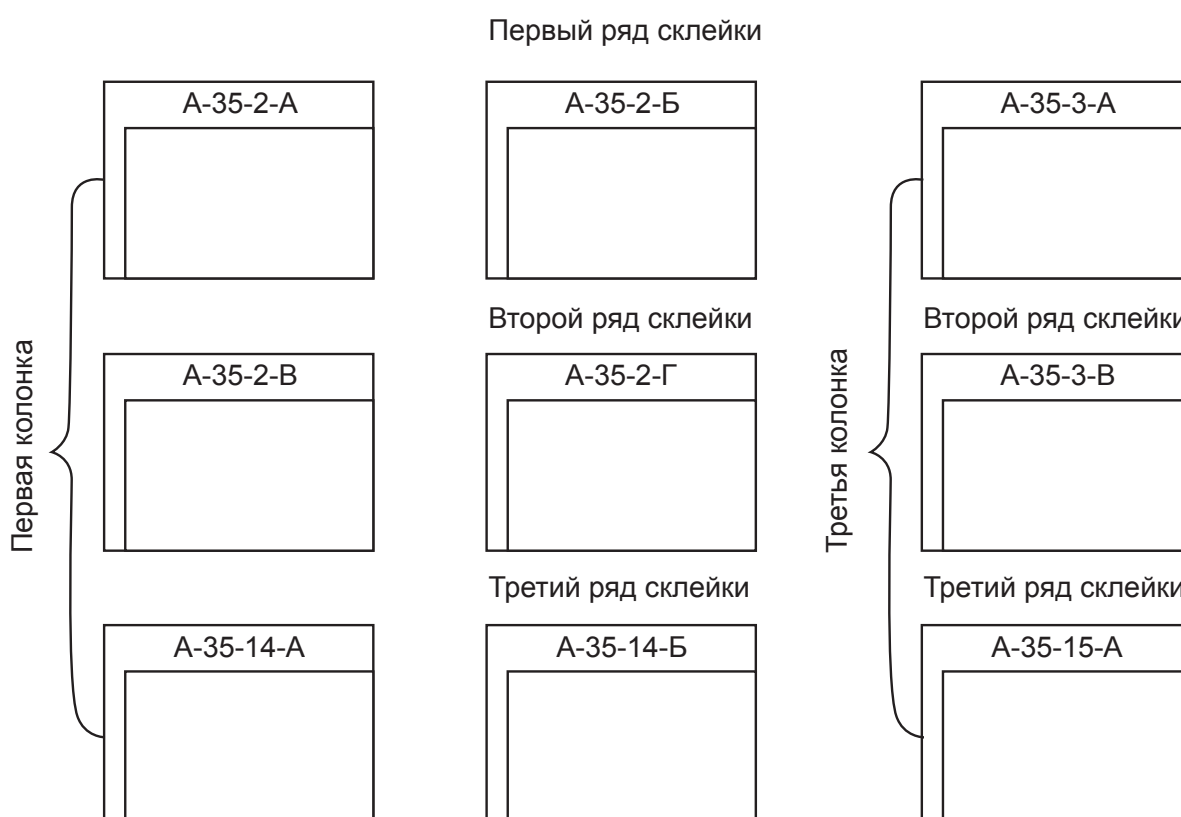


Рисунок 1 – Ряды и колонки листов, подготовленные к склейке

Складывание карты необходимо начинать с северной рамки. Верхняя часть карты загибается рисунком внутрь на величину, равную меньшей стороне стандартного листа, затем другой стороной, т.е. рисунком наружу, и т. д. Получившуюся полосу складывают в «гармошку» по ширине, равной большей стороне стандартного листа, начиная с левой стороны карты. Для работы на местности карту складывают в «гармошку» вдоль полосы действия (маршрута предстоящего движения) с учетом удобства ее хранения в полевой сумке (планшете).

Условия работы командира подразделения по ведению рабочей карты в боевой обстановке характеризуются ограниченным временем и минимальными удобствами (стоя в поле, окопе, в боевой машине). Для этого каждый командир должен заранее подготовить всё необходимое.

Во-первых для работы должен быть подготовлен планшет, который в боевой обстановке не будет сковывать движений, иметь минимальный вес и достаточную жесткость. Материал для его изготовления может быть различным – пластик, фанера, картон и др.

Во-вторых, должен иметься комплект принадлежностей для работы с картой. Как показывает практика, у командира подразделения должны быть:

- набор цветных ручек (фломастеров «линеров») – для нанесения исходной обстановки и планируемых боевых задач не менее трех основных цветов (красный, синий, черный);

- набор цветных карандашей различной мягкости – для подъема карты (мягкие) и нанесения текущей обстановки в ходе боя (твердые) или набор фломастеров, но лучше иметь комплект того и другого, а также простые карандаши для ведения записей;

- набор текстовых маркеров (как дополнение к цветным карандашам) – для выделения изменений в обстановке, положения подразделения в различное время и при выполнении различных задач;

- ластик, корректор – для удаления ошибок при нанесении обстановки;

- остро отточенный перочинный нож, точилка для карандашей;

- офицерская линейка, шаблоны немасштабных тактических знаков, курвиметр (циркуль-измеритель) – для удобства нанесения обстановки и определения углов и дальностей.

Подъем карты применяется, когда необходимо более наглядно показать (выделить) местные предметы и элементы рельефа, которые имеют важное значение для решения задачи. Элементы местности поднимаются на карте подтушевкой цветными карандашами, увеличением условного знака, подчеркиванием или выделением названия более крупным шрифтом.

На карту вначале наносится исходная обстановка и оформляются элементы решения за свои войска, затем – штриховыми линиями без пересечения знаков положения и действий своих войск наносится вариант построения удара воздушного противника.

Последовательность нанесения исходной обстановки зависит от конкретных условий, решаемых задач, уровня войсковой инстанции и принадлежности к данному роду войск и осуществляется в соответствии с определенными правилами. В первую очередь наносится исходная обстановка за свои войска, начиная с границ района боевых действий (разграничительные линии) и объектов обороны.

Разграничительные линии наносятся между соединениями и объединениями, а также между соединениями и частями, организационно входящими в состав одного соединения. На участках границ района боевых действий, совпадающих с Государственной границей Республики Беларусь, разграничительные линии не наносятся. Положение разграничительных линий на карте определяется населенными пунктами (местными предметами), указанными старшим начальником или командиром, принимающим решение, и заключенными в дугу (часть окружности). Дуга (часть окружности) разграничительной линии наносится у населенного пункта (местного предмета) таким образом, чтобы воображаемая линия, которую можно провести через ее концы, включала или исключала данный населенный пункт или местный предмет.

Объекты обороны на картах выделяются путем подъема их границ и названия. Границы объектов очерчиваются по контуру прямыми линиями черного цвета через его наиболее характерные точки. При необходимости очерченный объект может заштриховываться тонкими линиями черного цвета, проводимыми под углом 45° к верхнему (нижнему) основанию выбранного рабочего поля карты (рамки листов карт), или же небольшими (2–3 мм) штрихами, наносимыми изнутри объекта перпендикулярно к его границам. Названия объектов обороны пишутся прописными буквами установленного шрифта и подчеркиваются.

При нанесении на карту совмещенных пунктов управления фигуры их условных знаков должны располагаться сверху вниз по старшинству.

При отображении положения соседей в первую очередь наносятся соединения, части своего рода войск, соседние соединения (части) и другие войска, с которыми придется взаимодействовать при выполнении боевой задачи и действия которых могут способствовать или накладывать определенные ограничения на ход боевых действий своих войск.

Для выделения наиболее важных элементов решения и большей наглядности нанесенной на карту обстановки границы отдельных зон, рубежей, направлений удара и другие

наиболее важные элементы решения командира могут подтушевываться различными цветами. Цвет подтушевки, как правило, должен соответствовать цвету основного знака, но более светлых тонов. Подтушевка шириной 3–5 мм наносится с внутренней стороны действия своих сил и средств.

Если группировка находится за пределами карты, то ее положение (базирование) условно обозначается на свободном поле со стороны наиболее возможного направления действий противника. В целях выделения условного базирования противника его размещение на карте обводится разомкнутой линией синего цвета, при этом разомкнутые концы должны оканчиваться у зарамочного оформления карты.

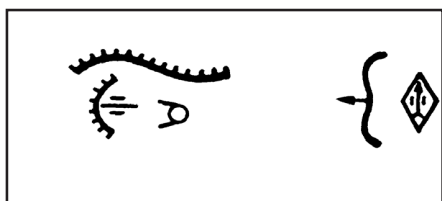
Быстро меняющиеся данные, а также второстепенные данные на рабочие карты не наносятся. При необходимости на полях карты могут записываться отдельные данные о действиях своих войск и войск противника.

Толщина линий всех условных знаков не должна превышать 1 мм, при этом второстепенные элементы обстановки наносятся более тонкими линиями: 0,25–0,50 мм. При нанесении штриховых линий соотношение величины штрихов и разрывов между ними должно быть 3:1, например, длина штриха 15 мм, разрыв между штрихами – 5 мм. При нанесении параллельных линий расстояние между ними должно быть равно 1–1,5 мм.

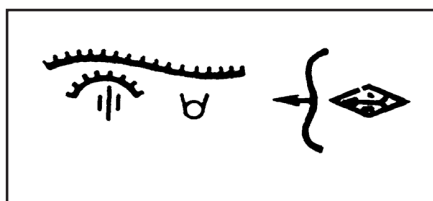
### Примеры нанесения условных знаков на карту

Ниже представлены наиболее характерные ошибки, которые следует избегать при нанесении обстановки на рабочую карту, и примеры правильного нанесения обстановки (тактические знаки приведены в черно-белом варианте).

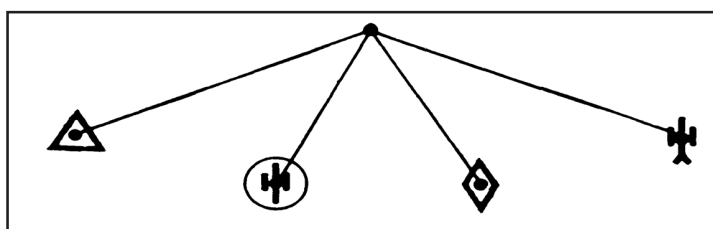
**Неправильно**



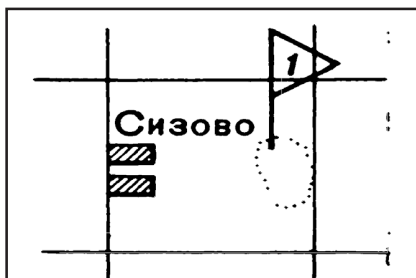
**Правильно**



*Нанесение на карту огневых средств в зависимости от фронта обороны и направления наступления*

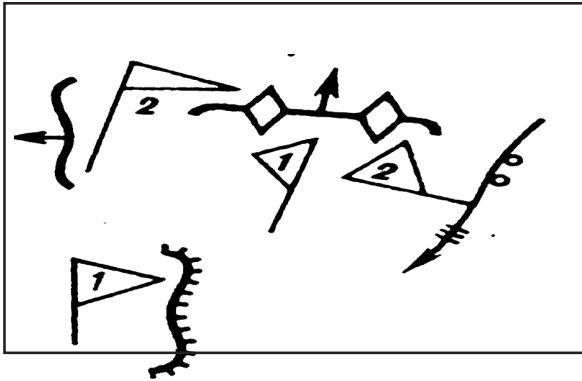


*Расположение внемасштабных условных знаков на карте*

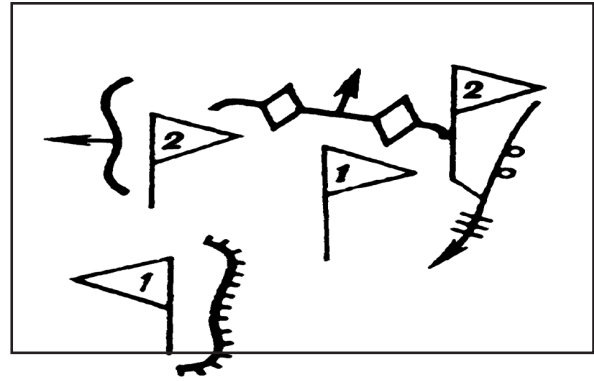


*Нанесение командного пункта на карту*

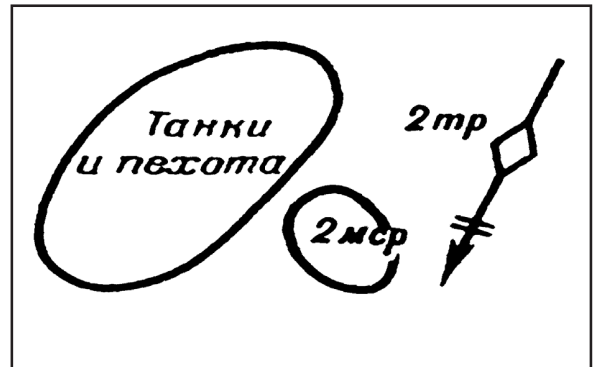
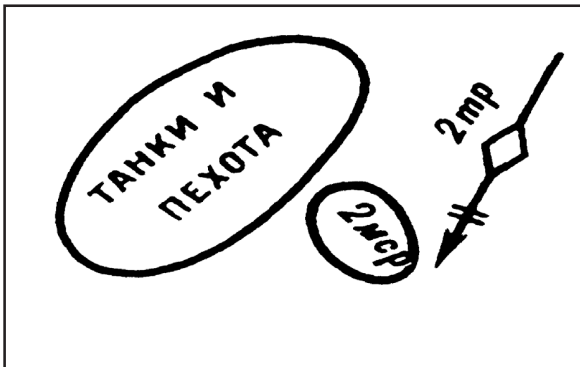
Неправильно



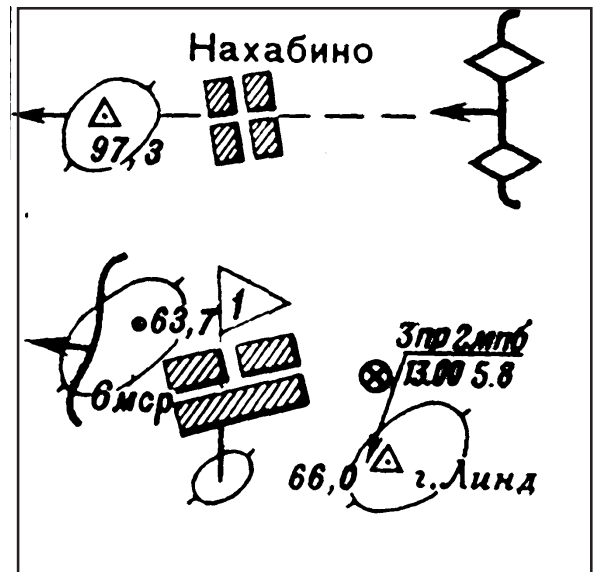
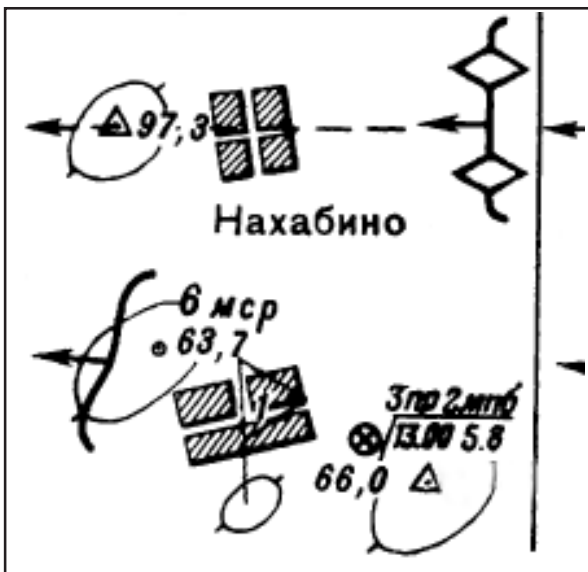
Правильно



Нанесение командных пунктов на карту в зависимости от фронта обороны и направления наступления

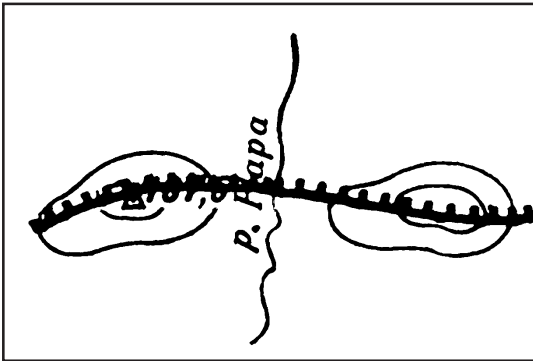


Расположение надписей на карте

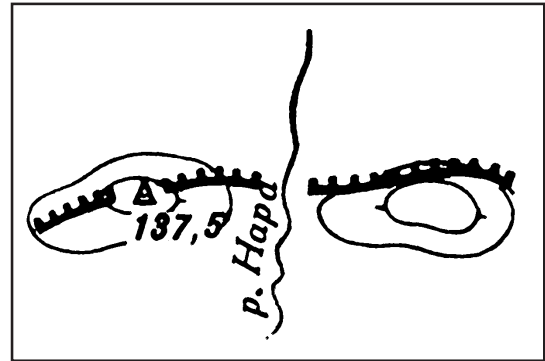


Нанесение на карту объектов и направления наступления, исходя из ее топографической основы

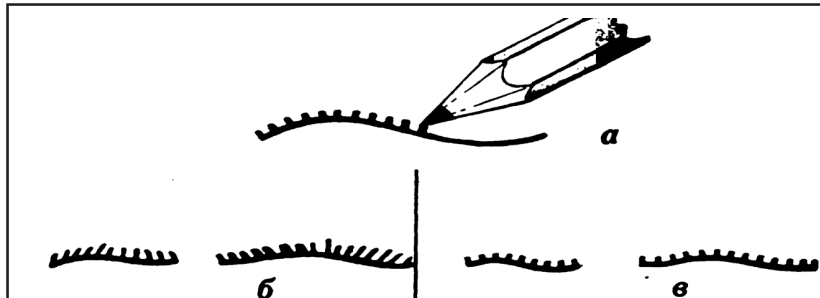
**Неправильно**



**Правильно**



Нанесение на карту положения обороны в соответствии с рельефом местности



Правила нанесения линии обороны подразделения на карту:  
а – метод нанесения, б – неправильно, в – правильно

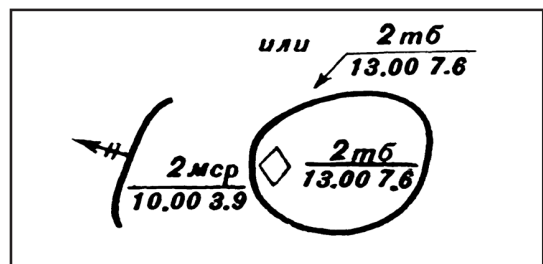
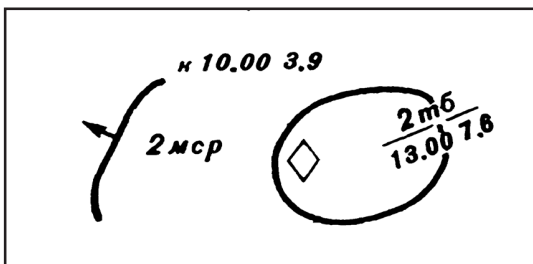
**Неправильно**



**Правильно**



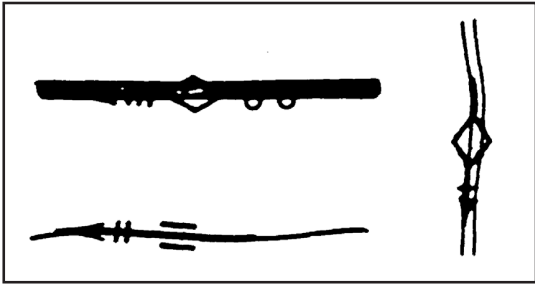
Нанесение на карту кривых линий



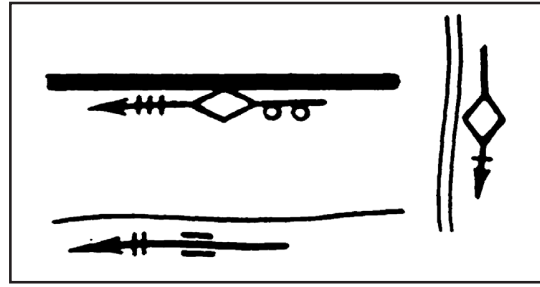
Порядок обозначения времени положения или времени действий подразделений



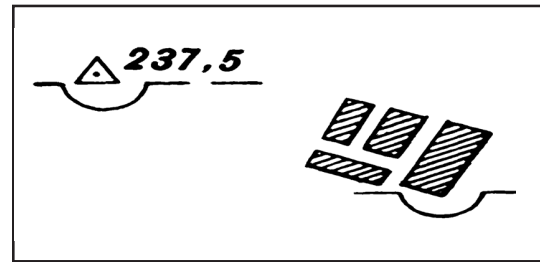
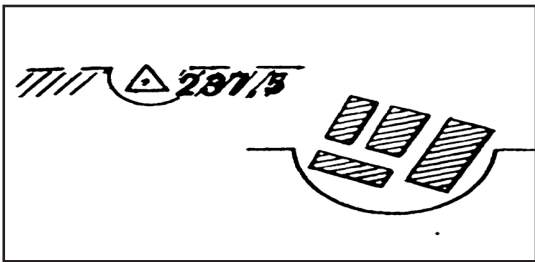
**Неправильно**



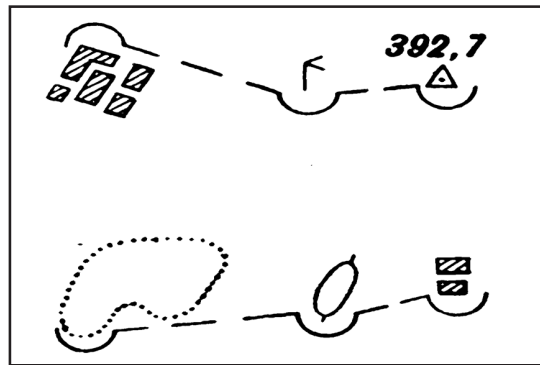
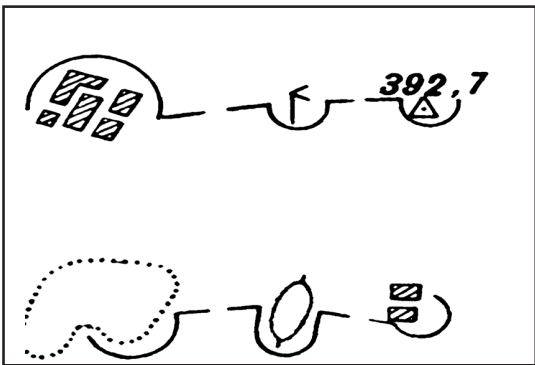
**Правильно**



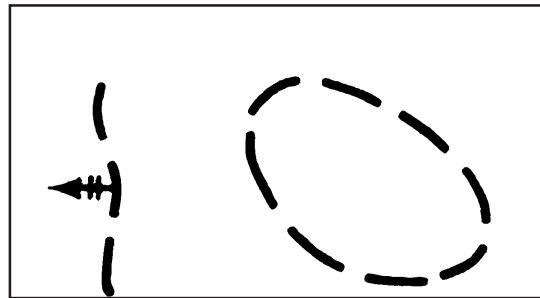
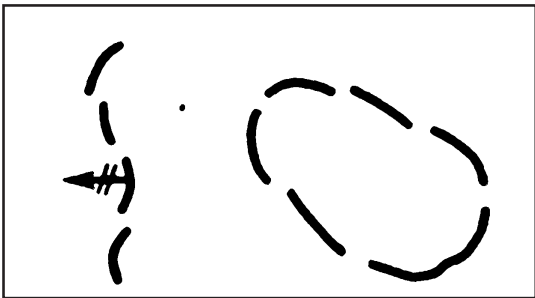
*Правила нанесения на карту подразделений и подразделений, совершающих марш*



*Нанесение на карту скобок и разграничительных линий*

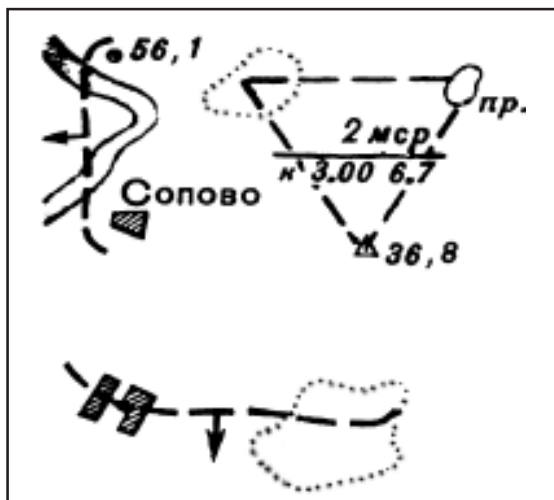


*Правила расположения скобок у местных предметов при нанесении разграничительных линий*

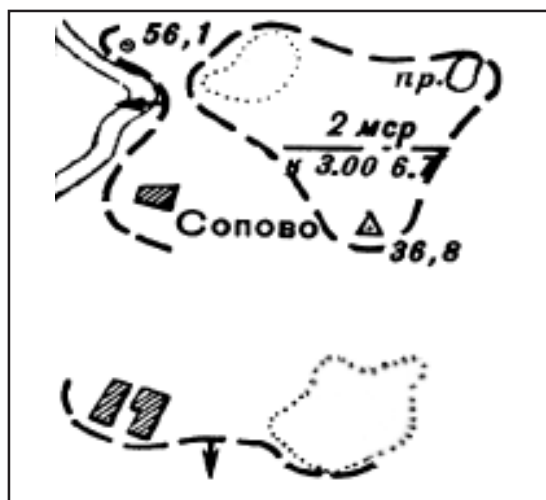


*Порядок нанесения на карту полученной боевой задачи*

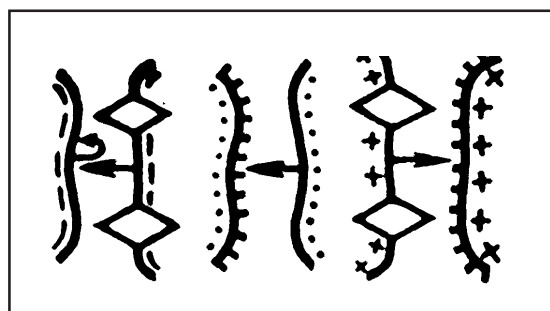
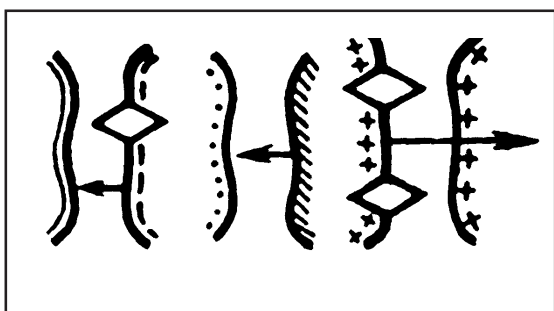
## Неправильно



## Правильно



Порядок нанесения на карту предполагаемых к занятию подразделениями районов и рубежей



Правила изображения на карте положения сторон в динамике боя

## Правила сокращения слов, словосочетаний и текста

В боевых документах для уменьшения их объема применяются сокращения слов и словосочетаний текста.

Слова и словосочетания сокращаются усечением конечной части, выбросом срединной части и использованием первых букв слов, входящих в словосочетание (аббревиатура). Форма сокращения однотипных слов должна на протяжении всего текста быть одинаковой.

Сокращение слов и словосочетаний усечением конечной части должно позволять легко и безошибочно восстанавливать полное слово: *аэр* – аэродром, *рез* – резерв, *инж* – инженерный. Установленные в Вооруженных Силах сокращения пишутся без точки.

Выброс срединной части слова обозначается дефисом: *р-н* – район, *пр-к* – противник, *р-ж* – рубеж.

Сложные слова сокращаются до одной буквы каждой составной части. В этом случае ставится косая черта: *р/с* – радиосеть; *р/н* – радионаправление. Сложные слова, части которых в полной форме пишутся через дефис, сокращаются усечением каждой части: *инж-тех* – инженерно-технический.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ПРЕДИСЛОВИЕ</b> .....	3
<b>РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА</b> .....	3
<b>РАБОЧАЯ КАРТА КОМАНДИРА</b> .....	4
Назначение рабочей карты командира и общие требования, предъявляемые к ней .....	4
Порядок подготовки и ведения рабочей карты .....	10
Примеры нанесения условных знаков на карту .....	12
Правила сокращения слов, словосочетаний и текста .....	16
Варианты последовательности нанесения боевой обстановки .....	17
Основные правила при осуществлении доклада (составлении боевого документа) с использованием рабочей карты .....	20
Применение геоинформационных систем военного назначения при работе с рабочей картой командира .....	21
Заключение .....	22
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b> .....	23
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ОФОРМЛЕНИЕ РАБОЧЕЙ КАРТЫ КОМАНДИРА</b> .....	23
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 2. УСЛОВНЫЕ ЗНАКИ ДЛЯ ТОПОГРАФИЧЕСКИХ И СПЕЦИАЛЬНЫХ КАРТ</b> .....	24
Условные знаки для топографических карт масштабов 1:25 000 – 1:200 000 .....	24
<i>Населенные пункты</i> .....	24
<i>Подписи и названия населенных пунктов</i> .....	25
<i>Отдельные строения</i> .....	26
<i>Кварталы и улицы</i> .....	26
<i>Геодезические пункты</i> .....	27
<i>Рельеф</i> .....	27
<i>Гидрография</i> .....	30
<i>Растительный покров и грунты</i> .....	35
<i>Железные дороги</i> .....	37
<i>Автомобильные и грунтовые дороги, тропы</i> .....	39
<i>Промышленные, сельскохозяйственные и социально-культурные объекты</i> .....	40
Условные знаки и характеристики выделяемых объектов на карте масштаба 1:200 000 .....	45
Границы .....	46
Условные знаки для специальных карт .....	46
Условные знаки для карты изменения местности .....	46
Условные знаки для карты геодезических данных .....	50
Условные знаки для карты участка реки .....	51
Условные знаки для карты горных проходов и перевалов .....	53
Условные знаки для карты источников водоснабжения .....	54
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 3. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ЗНАКОВ, ПРИМЕНЯЕМЫХ В БОЕВЫХ ДОКУМЕНТАХ</b> .....	55
Пункты управления .....	55
Разграничительные линии .....	59
Рубежи.....	59

Секторы .....	62
Зоны .....	63
Пункты базирования и дислокации войск (сил) .....	65
<i>Пункты базирования кораблей (судов) .....</i>	<i>65</i>
<i>Аэродромы и базирование авиации .....</i>	<i>65</i>
Районы .....	66
Передвижение войск (сил) .....	73
Задачи и действия войск .....	75
<i>Задачи .....</i>	<i>75</i>
<i>Удары и огневое поражение .....</i>	<i>76</i>
<i>Действия войск .....</i>	<i>77</i>
Вооружение и техника сухопутных войск .....	78
<i>Вооружение .....</i>	<i>78</i>
<i>Бронетанковая техника и автомобили .....</i>	<i>79</i>
Вооружение и техника ВВС и войск ПВО .....	80
<i>Авиация .....</i>	<i>80</i>
<i>Зенитные ракетные войска и зенитная артиллерия .....</i>	<i>81</i>
<i>Радиотехнические войска .....</i>	<i>82</i>
<i>Средства разведки и управления ПВО и ВВС иностранных государств .....</i>	<i>82</i>
<i>Связь .....</i>	<i>83</i>
Средства связи .....	84
<i>Линии, виды, каналы связи, оконечные и специальные устройства .....</i>	<i>85</i>
<i>Узлы, станции и средства фельдъегерско-почтовой связи .....</i>	<i>88</i>
Разведка .....	88
<i>Специальная и войсковая разведка .....</i>	<i>88</i>
<i>Радио и радиотехническая разведка .....</i>	<i>89</i>
Охранение .....	90
Радиоэлектронная борьба .....	90
Инженерное обеспечение .....	91
<i>Инженерная техника, средства и сооружения .....</i>	<i>91</i>
Маскировочные средства и сооружения .....	96
РХБ-защита и экология .....	99
Информационное и морально-психологическое обеспечение .....	101
Техническое обеспечение .....	103
<i>Предприятия, соединения, части технического обеспечения .....</i>	<i>103</i>
<i>Объекты местной промышленной базы, используемые в интересах технического обеспечения .....</i>	<i>104</i>
Тыл вооруженных сил .....	105
Железнодорожные войска .....	108
Условные знаки применяемые в МВД .....	110
Объекты промышленные и на коммуникациях .....	112
Инженерно-техническое оборудование объектов .....	114
Положение и действия противника, нарушителей, преступников .....	115

Условные знаки, применяемые в Государственном пограничном комитете .....	116
Пункты управления Государственного пограничного комитета .....	117
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ 4. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ГРАФИЧЕСКИХ БОЕВЫХ ДОКУМЕНТОВ .....</b>	<b>120</b>
Рекомендации по ориентированию условных знаков своих войск на картах (схемах) .....	120
Рекомендации по расположению индексов (номеров) пояснительных надписей к условным знакам своих войск .....	121
Рекомендации по определению размеров условных знаков пунктов управления .....	122
Рекомендации по размещению на карту совмещённых элементов боевого порядка .....	123

УЧЕБНОЕ ИЗДАНИЕ

# ОСНОВЫ ОФОРМЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ РАБОЧЕЙ КАРТЫ КОМАНДИРА



Підписано до друку 01.04.2024 р. Формат 60x84 1/8.  
Друк цифровий. Папір офсетний. Гарнітура Times New Roman.  
Ум. друк. арк. 7,85. Тираж 100 прим.

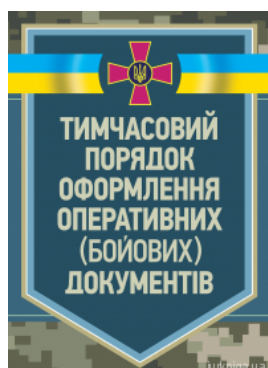
Видавничий дім «СВАРОГ»  
вулиця Гната Юри, 9  
м. Київ 02105

Свідоцтво про внесення суб'єкта видавничої справи до державного реєстру  
видавців, виготівників і розповсюджувачів видавничої продукції  
ДК № 2581 від 10.08.2006 р.

## Книги, які можуть вас зацікавити



Супутниковий зв'язок.  
Настанова



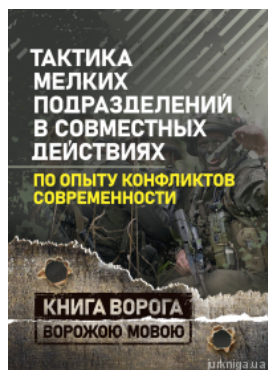
Тимчасовий порядок оформлення оперативних (бойових) документів



Фортифікаційне обладнання місць виконання завдань підрозділами (за досвідом російсько-Української війни 2022 року)



Войсковая фортифікація. Книга ворога ворожою мовою



Тактика мелких подразделений в совместных действиях (по опыту конфликтов современности). Книга ворога ворожою мовою



Військово-морські сили України

Перейти до галузі права  
**Військове право**



[Перейти на сайт →](#)